



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA - DUBAŠNICA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 402-01/26-01/2
URBROJ: 2170-26-03-01/9-26-2
Malinska, 28. rujna 2026.

Na temelju članka 7. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), Općina Malinska – Dubašnica objavljuje

JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE MALINSKA-DUBAŠNICA ZA 2027. GODINU

I. SADRŽAJ JAVNOG POZIVA

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi osigurana Proračunom Općine Malinska-Dubašnica namijenjena su potpori programima i projektima, aktivnostima i manifestacijama u kulturi od interesa za Općinu Malinska-Dubašnica. Sredstva se dodjeljuju na temelju javnog poziva (u daljnjem tekstu: Javni poziv) koji se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Malinska-Dubašnica.

Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22).

II. PODRUČJA JAVNIH POTREBA U KULTURI I PRIHVATLJIVI PREDLAGATELJI

Na ovaj Javni poziv mogu se prijaviti ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, samostalni umjetnici, udruge te druge fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u području kulture, u skladu s uvjetima propisanim ovim Javnim pozivom.

U okviru javnih potreba u kulturi Općine Malinska-Dubašnica financiraju se programi, projekti i redovna djelatnost u sljedećim kulturnim djelatnostima i područjima:

- kulturne djelatnosti (arhivska djelatnost, muzejska djelatnost, knjižnična djelatnost, nakladnička i knjižarska djelatnost, audiovizualna djelatnost)
- kulturno – umjetničko stvaralaštvo (dramska i plesna umjetnost, glazbena i glazbeno – scenska umjetnost, književnost, vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura, interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse, digitalna umjetnost, kulturno – umjetnički amaterizam)
- djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom
- transverzalna područja (međunarodna kulturna suradnja i mobilnost, dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, raznolikost kulturnih izričaja, poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama, digitalizacija u području kulture)

- redovna djelatnost udruga u kulturi¹

III. PRIORITETI I CILJEVI

Općina Malinska-Dubašnica financiranjem javnih potreba u kulturi podupire programe, projekte i redovnu djelatnost kojima se ostvaruje javni interes u kulturi, doprinosi razvoju kulturnog života zajednice, očuvanju kulturne baštine te dostupnosti kulturnih sadržaja svim građanima, u skladu sa Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Prioritet pri financiranju imaju programi, projekti i redovna djelatnost koji:

- promiču kulturno i umjetničko stvaralaštvo te razvoj kulturnog amaterizma;
- čuvaju, istražuju, dokumentiraju, vrednuju i promiču materijalnu i nematerijalnu kulturnu baštinu, tradiciju, običaje, narječje i kulturni identitet Općine Malinska-Dubašnica i otoka Krka;
- organiziraju kulturne programe i manifestacije od interesa za Općinu te doprinose raznolikosti i kvaliteti kulturne ponude tijekom cijele godine;
- potiču sudjelovanje djece i mladih u kulturnim i umjetničkim aktivnostima te razvijaju njihove kreativne i umjetničke potencijale;
- povećavaju dostupnost kulturnih sadržaja svim građanima, osobito djeci i mladima, osobama starije životne dobi, osobama s invaliditetom i drugim skupinama kojima je pristup kulturnim sadržajima otežan;
- pridonose očuvanju i jačanju lokalnog kulturnog identiteta, društvene povezanosti i kvalitete života u zajednici;
- razvijaju suradnju između udruga, ustanova u kulturi, umjetnika, odgojno-obrazovnih ustanova i drugih dionika u području kulture;
- potiču razvoj publike, volontiranja i aktivnog sudjelovanja građana u kulturnom životu;
- potiču međugeneracijsku suradnju i uključivanje lokalne zajednice u kulturne programe;
- primjenjuju inovativne pristupe u području kulture te, kada je primjereno, koriste digitalne tehnologije u stvaranju, predstavljanju i očuvanju kulturnih sadržaja.

Financiranjem javnih potreba u kulturi Općina Malinska-Dubašnica osobito želi ostvariti sljedeće ciljeve:

- osigurati kontinuitet kulturnih programa i djelovanja udruga i drugih nositelja kulturnih aktivnosti od interesa za Općinu;
- unaprijediti kvalitetu, raznolikost i dostupnost kulturnih sadržaja za stanovnike i posjetitelje Općine;
- očuvati, zaštititi i promicati kulturnu baštinu, tradicijske vrijednosti i lokalni identitet;
- poticati razvoj kulturnog amaterizma, umjetničkog stvaralaštva i kreativnog izražavanja;
- poticati uključivanje građana, osobito djece i mladih, u kulturni život zajednice;
- jačati organizacijske i programske kapacitete udruga i drugih nositelja kulturnih programa radi održivog razvoja kulture;
- razvijati suradnju i partnerstva među dionicima u području kulture te poticati razmjenu znanja, iskustava i dobrih praksi;
- pridonositi prepoznatljivosti Općine Malinska-Dubašnica kao sredine koja sustavno njeguje kulturne vrijednosti i ulaže u razvoj kulture.

IV. POSTUPAK DODIJELE FINACIJSKIH SREDSTAVA

¹ U području financiranja redovne djelatnosti udruga u kulturi prijavu mogu podnijeti isključivo udruge koje su, uz prijavu za financiranje redovne djelatnosti, podnijele najmanje jednu zasebnu prijavu programa ili projekta.

Stručno vrednovanje prijavljenih programa, projekata i redovne djelatnosti u području kulture provodi Stručno povjerenstvo za vrednovanje programa i projekata u kulturi.

Stručno povjerenstvo razmatra i vrednuje prijavljene programe, projekte i redovnu djelatnost prema kriterijima utvrđenim ovim Javnim pozivom te izrađuje prijedlog za financiranje. Stručno povjerenstvo može predložiti financiranje u iznosu manjem od traženog.

Prilikom stručnog vrednovanja posebno se procjenjuju kvaliteta i sadržajna vrijednost prijavljenog programa ili projekta, njegov doprinos ostvarivanju javnih potreba u kulturi Općine Malinska-Dubašnica, usklađenost s prioritetima i ciljevima Javnog poziva, kvaliteta provedbenog plana, realnost financijskog plana, dosadašnji rezultati predlagatelja te drugi kriteriji utvrđeni ovim Javnim pozivom.

Na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva, općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte i redovnu djelatnost u kulturi.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se u roku od 90 dana od dana donošenja Proračuna Općine Malinska-Dubašnica za godinu za koju se financiranje odobrava

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Općine Malinska-Dubašnica.

V. UVJETI I KRITERIJI ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Prilikom stručnog vrednovanja prijavljenih programa, projekata i redovne djelatnosti u području kulture vrednuje se njihova kvaliteta, značaj za ostvarivanje javnih potreba u kulturi Općine Malinska-Dubašnica te usklađenost s prioritetima i ciljevima ovog Javnog poziva.

U postupku vrednovanja posebno se procjenjuju:

- kvaliteta i sadržajna vrijednost prijavljenog programa, projekta ili redovne djelatnosti;
- jasnoća ciljeva, aktivnosti i očekivanih rezultata programa, projekta ili redovne djelatnosti;
- usklađenost programa, projekta ili redovne djelatnosti s prioritetima i ciljevima Javnog poziva;
- doprinos očuvanju, zaštiti, valorizaciji i promociji kulturne baštine, tradicije, običaja i kulturnog identiteta Općine Malinska-Dubašnica i otoka Krka;
- doprinos razvoju kulturnog života lokalne zajednice i povećanju dostupnosti kulturnih sadržaja građanima;
- kvaliteta i inovativnost programa, projekta ili redovne djelatnosti, uključujući nove pristupe, sadržaje, metode rada i načine predstavljanja kulturnih sadržaja;
- uključivanje djece i mladih u kulturne i umjetničke aktivnosti te poticanje njihovog aktivnog sudjelovanja u provedbi programa, projekata ili redovne djelatnosti;
- doprinos razvoju kulturnog amaterizma, kreativnog stvaralaštva i aktivnog sudjelovanja građana;
- broj, struktura i dostupnost korisnika programa ili projekta, uključujući uključivanje različitih dobnih i društvenih skupina;
- kvaliteta suradnje s drugim udrugama, ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama i drugim dionicima u području kulture;
- realnost, opravdanost i razrađenost financijskog plana;
- udio vlastitog financiranja i sufinanciranja iz drugih izvora;
- kapaciteti predlagatelja za provedbu programa ili projekta, uključujući dosadašnje iskustvo, rezultate i održivost djelovanja;
- doprinos programa ili projekta promociji i prepoznatljivosti Općine Malinska-Dubašnica kao sredine koja neguje kulturne vrijednosti.

Pri vrednovanju će se posebno uzeti u obzir programi i projekti koji ostvaruju veći javni interes, uključuju veći broj korisnika, potiču uključivanje djece i mladih, razvijaju suradnju među dionicima te doprinose očuvanju i promociji lokalne kulturne baštine.

VI. NAČIN I ROKOVI PRIJAVE ZA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI

Prijave za financiranje javnih potreba u kulturi podnose se na odgovarajućim obrascima koji su dostupni na mrežnim stranicama Općine Malinska – Dubašnica. Za svaki pojedini program ili projekt podnosi se zasebna prijava s propisanom dokumentacijom.

Prijava mora sadržavati:

- **popunjen i potpisan Obrazac prijave programa, projekta ili redovne djelatnosti;**
- **popunjen i potpisan Obrazac proračuna programa, projekta ili redovne djelatnosti;**
- **izjavu o ispunjavanju ugovornih obveza;**
- **izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja istih aktivnosti iz javnih izvora;**
- **potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja prijave;**
- **dokaz o registraciji ili drugom odgovarajućem pravnom statusu predlagatelja;**
- **potvrdu nadležnog suda da se protiv predlagatelja, odnosno protiv osobe ovlaštene za zastupanje ako je predlagatelj pravna osoba, ne vodi kazneni postupak ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja prijave**

Prijavu, obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je dostaviti Općini Malinska-Dubašnica na jedan od sljedećih načina:

- elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte: kristina.pavec@malinska.hr;
- osobnom dostavom u pisarnicu Općine Malinska-Dubašnica;
- preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu:

Općina Malinska-Dubašnica

Lina Bolmarčića 22

51511 Malinska

uz naznaku:

„Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi “.

Prijave koje nisu dostavljene u skladu s uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom i Uputama za predlagatelje koje nisu podnesene na propisanim obrascima, potpisane i ovjerene pečatom (ukoliko je primjenjivo), nisu potpune ili nisu dostavljene u propisanom roku, neće se razmatrati niti će biti uvrštene u daljnji postupak vrednovanja niti će se razmatrati za dodjelu financijskih sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Općine Malinska-Dubašnica za 2027. godinu.

Radi osiguranja jednakog položaja svih potencijalnih predlagatelja, Općina Malinska – Dubašnica prije podnošenja prijave neće davati mišljenja o prihvatljivosti pojedinog predlagatelja, programa, projekta, aktivnosti ili planiranih troškova, niti pregledavati i potvrđivati potpunost, valjanost ili usklađenost prijavne dokumentacije s uvjetima Javnog poziva i Uputa za predlagatelje.

Upute za predlagatelje sastavni su dio ovog Javnog poziva te su dostupne na mrežnim stranicama Općine Malinska-Dubašnica.

Prijave se podnose u razdoblju od **28. rujna do 29. listopada 2026. godine**, zaključno do 13 sati, neovisno o načinu dostave.

VII. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA

Protiv Odluke o dodjeli financijskih sredstava predlagatelj može podnijeti prigovor u skladu s člankom 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 83/22).

Odluka o dodjeli financijskih sredstava je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku.

Prigovor se može podnijeti u roku od osam (8) dana od dana dostave Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Općine Malinska-Dubašnica, a dostava odluke predlagateljima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana njezine javne objave.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku Općini Malinska-Dubašnica uz obrazloženje razloga podnošenja prigovora.

Općinski načelnik dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana njegova podnošenja.

VIII. POSTUPANJE S PRIJAVAMA NAKON PROVEDBE JAVNOG POZIVA

Sva dokumentacija vezana uz prijave za financiranje javnih potreba u kulturi pohranjuje se i čuva u skladu s propisima koji uređuju arhivsko i dokumentacijsko gradivo te pravilima o čuvanju dokumentacije Općine Malinska-Dubašnica.

Dostavljena dokumentacija ne vraća se predlagateljima.

IX. POSTUPAK UGOVARANJA ODOBRENIH SREDSTAVA

S predlagateljima kojima su odobrena financijska sredstva na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava sklapa se ugovor o financiranju programa, projekta ili redovne djelatnosti. Ugovorom o financiranju uređuju se međusobna prava, obveze i odgovornosti Općine Malinska-Dubašnica kao davatelja financijskih sredstava i korisnika financijskih sredstava, a osobito iznos odobrenih financijskih sredstava, namjena dodijeljenih sredstava, način i rokovi isplate, obveze ugovornih strana, način praćenja provedbe programa, projekta ili redovne djelatnosti, način izvještavanja te druga pitanja od značaja za provedbu ugovora.

Korisnik financijskih sredstava dužan je odobrena sredstva koristiti u skladu s uvjetima utvrđenim ugovorom o financiranju.

X. NAČIN KORIŠTENJA ODOBRENIH SREDSTAVA, IZVJEŠTAVANJA TE PRAĆENJA KORIŠTENJA SREDSTAVA

Korisnik financijskih sredstava dužan je odobrena financijska sredstva koristiti isključivo namjenski, za provedbu programa, projekta ili redovne djelatnosti za koje su sredstva odobrena, u skladu s odredbama ovog Javnog poziva i ugovora o financiranju.

Korisnik financijskih sredstava dužan je program, projekt ili redovnu djelatnost provesti u ugovorenim rokovima te dostaviti završno programsko i financijsko izvješće o utrošku odobrenih financijskih sredstava na propisanom obrascu, u roku utvrđenom ugovorom o financiranju.

Općina Malinska-Dubašnica prati namjensko korištenje odobrenih financijskih sredstava i provedbu programa, projekta ili redovne djelatnosti na temelju dostavljenih izvješća te, prema potrebi, uvidom u dokumentaciju ili na drugi primjeren način, sukladno zakonu i ugovoru o financiranju.

XI. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci prikupljeni u postupku provedbe ovog Javnog poziva obrađuju se u svrhu provedbe postupka dodjele financijskih sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi, sklapanja i izvršenja ugovora o financiranju, praćenja provedbe programa, projekata i redovne djelatnosti te izvršavanja zakonskih obveza Općine Malinska-Dubašnica.

Općina Malinska-Dubašnica obrađuje osobne podatke u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), SL L 119, i Zakonom o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (Narodne novine, br. 42/18).

Podnošenjem prijave na ovaj Javni poziv predlagatelj potvrđuje da je upoznat s načinom i svrhom obrade osobnih podataka te da su osobni podaci navedeni u prijavi i priloženoj dokumentaciji dani za potrebe provedbe ovog Javnog poziva.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Za pitanja koja nisu uređena ovim Javnim pozivom primjenjuju se odredbe Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi te drugi važeći propisi Republike Hrvatske.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE MALINSKA – DUBAŠNICA