



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA

OPĆINSKO VIJEĆE

10. SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-01/25-01/1
URBROJ: 2170-26-01-26-74

Malinska, 9. srpnja 2026.

**ČLANOVIMA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE MALINSKA-DUBAŠNICA**

Na temelju članka 77. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 43/09, 14/13 i 7/21), sazivam:

**10. SJEDNICU
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE MALINSKA-DUBAŠNICA**

**za ponedjeljak 13. srpnja 2026. s početkom u 20.00 sati
u prostoru Općinske vijećnice u Malinskoj, Lina Bolmarčića 22**

sa sljedećim dnevnim redom:

- utvrđivanje kvoruma

1. Usvajanje zapisnika s 9. sjednice Općinskog vijeća
2. Prijedlog Odluke o dodjeli javnih priznanja
3. Prijedlog Odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići
4. Odgovori, izvješća na vijećnička pitanja
5. Razno

PREDSJEDNICA
Ivana Mišković, dipl.uč.

DOSTAVITI:

1. Vijećnicima
2. Spis, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-01/25-01/1
URBROJ: 2170-26-01-26-70
Malinska, 23. lipnja 2026.

Z A P I S N I K

***s 9. sjednice Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica
održane u prostoru Općinske vijećnice u Malinskoj, Lina Bolmarčića 22,
dana 27. svibnja 2026.***

Sjednicu je otvorila predsjednica Općinskog vijeća Ivana Mišković u 20h sati, utvrdila da postoji kvorum (prisutno je 13 od 13 vijećnika) za održavanje sjednice te da Vijeće može započeti s radom. Svi vijećnici su prisutni sjednici.

Sjednici su prisustvovali Općinski načelnik Robert Anton Kraljić, pročelnik Jedinственог управног одјела Neven Matuč, voditeljica odsjeka za proračun i financije Sara Mojsinović.

Predsjednica vijeća predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 8. sjednice Općinskog vijeća
2. PRORAČUN 2026.
 - 2.1. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu
 - 2.2. Prijedlog I. izmjena i dopuna programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2026. godinu
 - 2.3. Prijedlog I. izmjena i dopuna programa javnih potreba u kulturi Općine Malinska – Dubašnica za 2026.
 - 2.4. Prijedlog I. izmjena i dopuna javnih potreba u sportu Općine Malinska – Dubašnica za 2026. godinu
 - 2.5. Prijedlog II. izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu
 - 2.6. Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu
3. Prijedlog Odluke o ukidanju statusa „javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom

vlasništvu Općine Malinska-Dubašnica k.č. 3263/2 k.o. Bogovići
4. Razno

Predsjednica vijeća stavlja na glasovanje prijedlog dnevnog reda.

Dnevni red usvaja se jednoglasno (13 glasova za)

Prelazi se na rad po usvojenom dnevnom redu

Točka 1.

Usvajanje zapisnika sa 8. sjednice Općinskog vijeća

Predsjednica vijeća postavlja pitanje vijećnicima dali imaju primjedbe na zapisnik, za riječ se javlja Općinski načelnik koji izjavljuje kako ima primjedb u na točku 2.1. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2025.g. Izjavljuje da je upisano: „Općinski načelnik izjavljuje kako se radi o rezervi u slučaju postavljanja „nove“ struje“, a da je rekao: „Općinski načelnik izjavljuje kako se radi o rezervi u slučaju postavljanja novih priključaka struje“.

Predsjednica vijeća stavlja na glasovanje prijedlog zapisnika s 8. sjednice Općinskog vijeća s primjedbom Općinskog načelnika.

Zapisnik sa 8. sjednice Općinskog vijeća usvaja se jednoglasno (13 glasova za).

Točka 2.

PRORAČUN 2026.

2.1. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu

Predsjednica vijeća daje riječ Općinskom načelnik koji izjavljuje kako će riječ prepustiti voditeljici Odjeka za proračun i financije. Sara Mojsinović izvješćuje Općinsko vijeće sukladno dostavljenim materijalima. Josip Turčić izjavljuje kako su mu nejasne predložene tablice, te konstatira kako misli da isto nikome nije jasno. Iz tablice proizlazi da je proračun umanjn, a ne uvećan kako se izlaže. Sara Mojsinović izjavljuje da su dostavljene tablice kako Zakon naređuje. Josip Turčić izjavljuje kako bi bilo dobro da se dostave i tablice koje su se nekad dostavljale, na što se Općinski načelnik nadovezuje da su to radne tablice i da će Vam se iste dostavljati. Općinski načelnik izjavljuje kako je nakon 10 godina spora s Hrvatskim telekomom dobiven spor, te su nam dužni isplatiti 335.000 eura, od čega 10% pripada odvjetniku kao nagrada. Općinski načelnik izjavljuje kako je tadašnji zamjenik Miroslav Topić zaslužen za tužbu protiv Hrvatskog telekoma. Josip Turčić postavlja pitanje razjašnjenja viška prihoda od 528.000 eura. Sara Mojsinović izjavljuje kako je to ostvareni lanjski višak koji je završnim računom utvrđen kao višak.

Općinski načelnik izjavljuje kako imamo obvezu prema fondovima za izgradnju Vatrogasnog doma zaposliti jednu osobu, srednje stručne sprema na puno radno vrijeme koja će imati plaću na razini općinskog službenika. Ivan Tavčar postavlja pitanje koja će točno biti funkcija

zaposlene osobe, te koje će točno poslove raditi ta osoba. Nastavlja kako ima osjećaj ta da osoba neće imati posla u obimu jednog općinskog službenika, a da će imati istu plaću. Ne vidi koje bi to ozbiljne poslove obavljala ta osoba za takvu plaću. Općinski načelnik izjavljuje kako se ne može točno sjetiti kako se točno zove stručni naziv navedene osobe, ali osoba da mora skrbiti o ispravnosti vatrogasne opreme, mora paziti i brinuti o vatrogasnim vozilima., kao i brinuti o samoj zgradi. Općinski načelnik izjavljuje da će zatražiti opis poslova od zapovjednika DVD-a, koje će biti predloženo na sljedećoj sjednici Općinskog vijeća. Budući zaposlenik da bi započeo s radom u listopadu kada će se i otvoriti Vatrogasni dom. Ivan Tavčar postavlja pitanje na koji način će se zaposliti ta osoba, na temelju javnog natječaja, javnog poziva ili kako? Općinski načelnik izjavljuje kako će vjerojatno biti interni natječaj unutar DVD-a Općine Malinska-Dubašnica. Ivan Tavčar izjavljuje kako bi želio da se zaposli najbolja osoba za taj posao, a ne najuporniji u dobivanju posla. Danica Purić postavlja pitanje koliko dugo će biti zaposlena ta osoba, Općinski načelnik izjavljuje 5 godina. Josip Turčić se slaže da ta osoba nema posla za puno radno vrijeme.

Adriano Pavletić postavlja pitanje finalne cijene Vatrogasnog doma, Općinski načelnik izjavljuje kako je još potrebno provesti javnu nabavu za opremu i za okoliš, te za sada dakle nema finalnu cijenu, ali da će vijećnici pravovremeno biti obavješteni o svakoj utrošenoj stavki. Sara Mojsinović izvješćuje Općinsko vijeće o novoj poziciji Strategija zelene urbane obnove od 48.000 eura, ali se nada da će se pronaći jeftiniji izrađivač. Strategija je bitna za javljanje na natječajne vezane za EU fondove. Josip Dujmović postavlja pitanje vezano za izradu strategije, radi li se ista na bianco ili postoje određene smjernice. Općinski načelnik izjavljuje kako nam je strategija potrebna kako bi mogli sudjelovati na natječajima tipa retencije Kremenići, Žgombići, Sveti Vid za koju bez strategije nismo mogli aplicirati. Sara Mojsinović nadalje izjavljuje kako postoji nova stavka od 15.140,00 eura za Radio otok Krk, Općinski načelnik obrazlaže kako se odustalo od navedene stavke s obzirom da se isto namjeravalo utrošiti na kupnju novog poslovnog prostora za navedeni radio u čemu bi sudjelovale sve lokalne jedinice otoka međutim da se od istog odustalo iz razloga što ciljani poslovni prostor nije vlasnički riješen, tj. zgrada u kojoj je prostor nije etažirana. Općinski načelnik slijedom navedenog izmjenjuje prijedlog izmjena i dopuna za navedenih 15.140 eura koje bi prebacio za Dječji vrtić. Josip Dujmović postavlja pitanje troška studentske satnice i vanjskog suradnika Vatrogasnog doma vezano za troškove Općinske uprave. Studentska satnica da je jasna jer je iznos zakonska satnica ali da su troškovi vanjskog suradnika dakle veći, te je li to ista osoba kao i voditelj projekta. Općinski načelnik odgovara kako se ovdje radi o drugoj osobi, bivšoj službenici Općine kojoj je prestao službenički odnos, a koja je nastavila raditi poslove vezano uz Vatrogasni dom s obzirom da je ista bila najupućenija u te poslove, a isti poslovi su joj i tada oduzimali 90% vremena, te bi isto bilo opterećenje za upravu. Ista da će još odraditi 2 javne nabave. Josip Dujmović postavlja pitanje koje sve poslove radi navedeni vanjski suradnik, na što Općinski načelnik izjavljuje kako Sara Mojsinović može odgovoriti na to pitanje s obzirom da joj je bila nadređeni službenik. Sara Mojsinović izjavljuje kako je tadašnja službenica veliku većinu vremena posljednjih godinu dana obavljala poslove oko Vatrogasnog doma, a to je prije svega odgovaranje na silna, skoro tjedna pitanja SAFU-a (Središnja agencija za financiranje i ugovaranje) u najkraćem roku, sudjelovanje u provedbi javne nabave, knjiženju sredstava. Odrađivala je cjelokupnu komunikaciju sa SAFU, komunikaciju s vanjskim suradnicima, te dostavljala izvješća o doznaci sredstava. Josip Dujmović postavlja pitanje troškova izgubljenog sudskog spora. Općinski načelnik izjavljuje kako se radi o komunalnom doprinosu koja parnica traje već više od 10 godina, a koju smo izgubili pred Županijskim sudom, te smo isplatili troškove, međutim Vrhovni sud je u međuvremenu prihvatio reviziju spora i predmet je vraćen na ponovno odlučivanje, tako da možda ponovno dobijemo sredstva vezana isključivo uz komunalni doprinos. Josip Dujmović postavlja pitanje vezano uz troškove knjige istraživanja toponima na području Dubašnice, Općinski načelnik izjavljuje kako nam je takva knjiga

potrebna iz razloga što se toponimi u svakidašnjem govoru gube, te da ih spasimo od zaborava. Isto tako da nova katastarska izmjera ne spominje toponime u ispravi. Josip Turčić izjavljuje kako se po zatvaranju izmjere Porat-Vantačići i dio Malinske prigovaralo kako nisu navedeni ispravni toponimi, ali se ništa nije promijenilo, te se pita zašto se tako radi. Općinski načelnik odgovara kako Državna geodetska uprava nije imala sluha za naše prigovore po toponimima. Josip Turčić i dalje izražava nerazumijevanje za takav rad te traži da se uradi pritisak na DGU. Općinski načelnik odgovara kako DGU ima svoju logiku, te da je pritisak bio učinjen, ali da nije urodilo plodom. Josip Turčić izjavljuje da se još uvijek može reagirati. Općinski načelnik izjavljuje neka se isto zapisnički konstatira, te će se poslati dopis DGU-u. Josip Dujmović izražava da se slaže s Ivanom Tavčarom vezano za provođenje javnog natječaja za zapošljavanje osobe na radnom mjestu u Vatrogasnom domu, te isto tako traži dostavljanje sistematizacije konkretnog radnog mjesta. Općinski načelnik traži od pročelnika da se zapovjedniku DVD-a dostavi dopis u kojem ga se traži opis radnog mjesta. Danica Purić postavlja pitanje troškova zgrade Vila Zora i Kuće Dubašljanske baštine. Općinski načelnik izjavljuje kako ostavljamo određena sredstva za adaptaciju imovine, te će sada biti na redu krov Markata, stan u Vili Zori i postav Kuće Dubašljanske baštine. Općinski načelnik izjavljuje kako je Općina dobila 25.000 eura za dječji park na Rova, vrijednost ukupnog projekta je 100.00 eura. Josip Dujmović isto tako traži da se dostave smjernice Strategije zelene urbane obnove. Općinski načelnik izjavljuje kako će se isto dostaviti.

Predsjednica stavlja I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu na usvajanje

I. izmjena i dopune Proračuna Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu usvajaju se sa 8 glasova za i 5 protiv.

2.2. Prijedlog I. izmjena i dopuna programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2026. godini

Nakon kratke rasprave predsjednica vijeća stavlja I. izmjene i dopune programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2026. godini

I. izmjene i dopune programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2026. godini usvajaju se sa 8 glasova za i 5 glasova protiv

2.3. Prijedlog I. izmjena i dopuna programa javnih potreba u kulturi Općine Malinska – Dubašnica za 2026.

Predsjednica otvara raspravu. Miroslav Topić javlja se za riječ te postavlja pitanje kako napreduje projekt muzeja u Portu. Općinski načelnik izjavljuje da je to projekt koji se dosta oteže. Problem je ulaganje u tuđu nekretninu, konzultirali smo dobrog odvjetnika. Dostaviti ćemo Općinskom vijeću izvješće. Miroslav Topić postavlja pitanje muzeja u Svetom Vidu, Općinski načelnik odgovara kako gđa Šamanić odlično obavlja svoj posao, te je plan da se jednog dana vodi ljude u obilazak arheološkog nalazišta Cickini, ali za to je potrebno sve skupa drugačije osmisлити.

Nakon kratke rasprave predsjednica vijeća stavlja I. izmjene i dopune programa javnih potreba u kulturi Općine Malinska – Dubašnica za 2026. na usvajanje.

I. izmjene i dopune programa javnih potreba u kulturi Općine Malinska – Dubašnica za 2026. usvajaju se sa 8 glasova za i 5 glasova protiv.

2.4. Prijedlog I. izmjena i dopuna javnih potreba u sportu Općine Malinska – Dubašnica za 2026. godinu

Nakon kratke rasprave predsjednica vijeća stavlja I. izmjena i dopuna javnih potreba u sportu Općine Malinska – Dubašnica za 2026. godinu

I. izmjena i dopuna javnih potreba u sportu Općine Malinska – Dubašnica za 2026. godinu usvajaju se sa 8 glasova za i 5 glasova protiv

2.5. Prijedlog II. izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godini

Predsjednica vijeća daje riječ Općinskom načelniku, koji izvješćuje vijeće sukladno dostavljenim materijalima. Josip Dujmović postavlja pitanje umanjenja iznosa za sanitarni čvor u Vantačićima. Općinski načelnik odgovara kako nije nađeno prikladno mjesto, pa se izvedba odgađa do izbora novog mjesnog odbora. Josip Turčić postavlja pitanje činjenice da je prodan privatni teren koji se nalazi u Vantačićima s lijeve strane prije rampe za ulaz na stezalište u Vantačićima. Općinski načelnik izjavljuje kako se radilo o privatnom terenu koji je prodan. Josip Turčić izjavljuje kako se to nije smjelo dogoditi, jer je ta parcela jako bitna za Vantačići. Općinski načelnik izjavljuje kako bivša vlasnica navedene parcele nije htjela s njime pričati, te nije mogao pronaći put za kupnju navedene parcele. Josip Turčić izjavljuje da se u tom slučaju moglo reći mjesnom odboru za takvu problematiku, te je onda mjesni odbor mogao stupiti u kontakt i pregovarati oko parcele. Općinski načelnik odgovara kako je moguće popričati s novom vlasnicom parcele i eventualno pitati za najam iste ili prostornim planom odrediti parking. Pročelnik se javlja za riječ te daje na znanje Općinskom vijeću da je jedina neizgrađena parcela u Vantačićima ispod kapelice u zoni zaštitnog pojasa od 70m od mora, a da tako nije prikazano u grafici prostornog plana, te da bi trebalo vlasnika upoznati s time u slučaju mogućeg razmišljanja o gradnji. Josip Turčić smatra da je taj teren pred desetak godina trebala općina otkupiti, te je tada bilo tumačenje kako je općini takav teren preskup s obzirom na namjenu, da bi se naknadno promijenila namjena. Josip Turčić smatra da određene parcele je potrebno otkupiti bez obzira na cijenu jer imaju ogroman značaj za određeno mjesto i zajednicu. Općinski načelnik konstatira da na kraju je opet do volje vlasnika želi li nešto prodati po cijeni županijskog povjerenstva. Josip Dujmović postavlja pitanje projekta Društvenog doma u Portu, jeli potrebno raditi novi projekt, Općinski načelnik izjavljuje da prethodno nije bio projekt već procjena troškova. Općinski načelnik dalje obrazlaže kako je uzeta nova tvrtka iz Rijeke za izradu projekta koja je, nada se jeftinija nego lokalne.

Predsjednica vijeća stavlja II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godini na glasanje

II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godini usvojene su sa 8 glasova za i 5 glasova protiv.

2.6. Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu

Predsjednica vijeća daje riječ Općinskom načelniku koji izvješćuje vijeće da je održavanje cesta probijeno za 20.000 eura s obzirom na opseg saniranih cesta pred sezonu.

Predsjednica vijeća stavlja I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu

I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu na području Općine Malinska-Dubašnica za 2026. godinu usvajaju se sa 8 glasova za i 5 glasova protiv.

Točka 3.

Prijedlog Odluke o ukidanju statusa „javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Malinska-Dubašnica k.č. 3263/2 k.o. Bogovići

Nakon kratke rasprave predsjednica vijeća daje Odluku na glasovanje.

Odluka o ukidanju statusa „javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Malinska-Dubašnica k.č. 3263/2 k.o. Bogovići usvaja se jednoglasno.

Točka 4.

Razno

Josip Dujmović postavlja pitanje kašnjenja s izgradnjom rive u Malinskoj, hoće li se naplatiti kakva ugovorna kazna, penali. Općinski načelnik odgovara kako smo taktizirali da bi se isto završilo. Izvođač će imati 4 dana penala, iz razloga što su isti naveli kako smo sami tražili da se ne radi za blagdan, te da smo zbog naše odgovornosti čekali neke dijelove za izgradnju. Josip Dujmović postavlja pitanje određivanja rokova izvođenja radova koji je na primjeru rive bio predug. Općinski načelnik izjavljuje kako je kašnjenje postalo nešto uobičajeno svugdje, te da ćemo za budući obuhvat rive odrediti rokove od 15.10.2026. do 1.4.2027. Margaret Barbiš Karabaić postavlja pitanje može li se još kako uvjetovati izbor izvođača ili samo rokovima, Općinski načelnik izjavljuje kako se puno toga može uvjetovati. Franko Kraljić konstatira kako se i ne uvjetuje neki kraći rok. Ivan Tavčar smatra da su penali od 4 dana premali, te da se ovakvi izvođači više ne smiju ponoviti u našoj Općini. Smatra da je nestalo barem 15 dana penala. Općinski načelnik izjavljuje da je bila potrebna umjetnost da se poslovi privedu kraju, te da je trebalo naći rješenje da se radovi završe, a ne da se ratuje godinama s ostavljenim radilištem na rivi. Franko Kraljić izjavljuje kako su izvođači doslovno počeli ozbiljno raditi u veljači, da se isto više ne može dopustiti, te da li se pričalo sa strukom da se odredi realni rok trajanja budućeg zahvata, da je potrebno odrediti kraći rok koji se može produžiti. Josip Turčić smatra da se rok treba odrediti najkasnije do 1. ožujka. Danica Purić postavlja pitanje postavljene ploče na novoizgrađenoj rivi na kojoj piše „Austro ugarska“, Općinski načelnik izjavljuje kako je došlo do više grešaka zbog fokusa i pritiska dovršetka radova, dakle da se htjelo prije svega obilježiti dio rive u nastavku, da se zna kada je napravljena riva, natpis da je pogrešan, ljudski da je griješiti. Vijećnici su suglasni da se ploča s nazivom Austro ugraska na rivi ukloni. Franko Kraljić postavlja pitanje blokova koji su postavljeni zadnjih 20metara u moru prema hotelu Adria, konstatiravši da nikada nije vidio isto pri izgradnji rive, Općinski načelnik odgovara kako će se zatražiti odgovor od strane ovlaštenog nadzora Marecon d.o.o. Rijeka.

Vijećnik Ivan Tavčar postavlja pitanje kakvo je stanje s Haludovom, Općinski načelnik

odgovara kako smo u postupku naplate komunalne naknade, da se određeni dio naplaćuje preko Fina-e, a da se putem odvjetnika konstantno žale.

Ivan Tavčar postavlja pitanje funkcioniranja rampe na području ribarskog sela, kao i stezališta na Ribarskom selu s obzirom da se rampa otvara tijekom noći, te se spuštaju plovila na stezalištu. Nadalje postavlja pitanje vezano za upravljanjem vezovima u lučici u Ribarskom selu, kao i pristajanja brodova s turistima. Pročelnik izjavljuje kako će se isto istražiti vezano za funkcioniranje rampu, te da će proučiti što se može učiniti s lučicom u Ribarskom selu, te spominje opasnost svjetionika koji je u lošem stanju i ne koristi se.

Predsjednica zaključuje sjednicu u 21.40h

Dovršeno 21.40h

Zapisničar:

Neven Matuč

Predsjednica vijeća

Ivana Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA - DUBAŠNICA



Prijedlog

ODLUKE

o dodjeli javnih priznanja

<i>Predlagatelj:</i>	<i>OPĆINSKI NAČELNIK</i>
<i>Prijedlog izradio:</i>	<i>Jedinstveni upravni odjel</i>
<i>Datum podnošenja prijedloga:</i>	<i>srpanj 2026.</i>
<i>Pravni osnovi:</i>	<i>članak 6. i 23. Statuta Općine Malinska – Dubašnica („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 7/21, 39/24) i Pravilnik o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska-Dubašnica („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/15)</i>



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 061-01/26-01/1
URBROJ: 2170-26-02-26-10
Malinska, 6. srpnja 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predmet: Prijedlog Odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska - Dubašnica
- *dostavlja se*

Člankom 6. Statuta Općine Malinska – Dubašnica („Službene novine Primorsko – goranske županije“, broj 7/21, 39/24) propisano je da je Općinsko vijeće predstavničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom.

Člankom 23. Statuta Općine Malinska – Dubašnica propisano je da Općina Malinska – Dubašnica dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Javna priznanja, uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Sukladno članku 4. Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica („Službene novine Primorsko – goranske županije“, broj 20/15) prijedlog javnog priznanja kojim se proglašava pojedinog građanina počasnim građaninom usvaja se i propisuje prethodno na sjednici Općinskog vijeća u formi odluke, povelje, zahvalnice ili drugim aktom.

Prijedlog Posebnog priznanja Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica usvaja se na sjednici Općinskog vijeća.

Sukladno članku 8. Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica Posebno priznanje Općinskog vijeća općine Malinska-Dubašnica je javno priznanje koje se može dodijeliti domaćoj ili stranoj fizičkoj ili pravnoj osobi za postignuće i doprinos koji su od osobitog značaja za Općinu Malinska-Dubašnica iz područja znanosti, gospodarstva, zaštite okoliša, zdravstva i socijalne skrbi, sporta, umjetnosti, kulture, odgoja i obrazovanja ili drugih djelatnosti ostvareno tijekom posljednje dvije godine koje prethode godini u kojoj se dodjeljuje nagrada.

Sukladno članku 9. Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica javno priznanje dodjeljuje se u pisanom obliku (Odluka, Povelja, Zahvalnica, Posebno priznanje Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica). U lijevom gornjem uglu javno priznanje sadrži natpis Općina Malinska-Dubašnica s općinskim grbom, mjestom i datumom. U sredini priznanja nalazi se naziv priznanja, ime i prezime osobe kojoj se dodjeljuje, a u donjem desnom uglu datum i potpis predsjednika Općinskog vijeća kao i pečat.

Sukladno članku 10. Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica uz javno priznanje može se dodijeliti i prigodni poklon ili novčana naknada o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Sukladno članku 12. Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica prijedlog za dodjelu javnih priznanja mogu dati građani sa prebivalištem na području Općine Malinska-Dubašnica i udruge civilnog društva sa sjedištem u Općini Malinska-Dubašnica. Ukoliko u propisanom roku ne bude dostavljen niti jedan prijedlog, tada prijedlog za javno priznanje Općinskom vijeću može podnijeti općinski načelnik. Prijedlog se podnosi u pisanom obliku Općinskom vijeću Općine Malinska-Dubašnica.

Odredbom članka 14. Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica propisano je da Općinsko vijeće razmatra prijedloge za dodjelu javnih priznanja koji su dostavljeni u roku, odnosno prijedlog općinskog načelnika, te donosi akt o dodjeli javnih priznanja propisanih Pravilnikom.

U skladu sa odredbama Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica proveden je propisani postupak javnog poziva za predlaganje kandidata za dodjelu javnih priznanja na koji je zaprimljeno šest prijedloga:

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Loreni Lulić – POSEBNO PRIZNANJE za zapažene akademske i znanstvene rezultate te promicanje ugleda Općine Malinska- Dubašnica povodom osvajanja nagrade „Izjednačavanje mogućnosti” Sveučilišta u Rijeci za akademski uspjeh i doprinos zajednici (2025.), te Rektorove nagrade za studentski znanstveni rad (2026.)

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnijela je Tanja Lulić.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Martini Frka Milotić – POSEBNO PRIZNANJE za značajan doprinos književnom stvaralaštvu, očuvanju kulturne baštine i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica zbog doprinosa promicanju lokalne kulture, književnosti i očuvanju kulturne baštine otoka Krka, s posebnim naglaskom na područje Malinske i Dubašnice.

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnijela je Nikolina Smiljanić.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Ani Milčetić – POSEBNO PRIZNANJE za zapažene akademske rezultate i društveno koristan angažman te promicanje ugleda Općine Malinska-Dubašnica povodom osvajanja dviju Dekanovih nagrada u kategoriji „Društveno koristan rad u akademskoj i široj zajednici“, dodijeljenih za projekte „Konferencija 'Budi cool i u pravu'“ u sklopu projekta Financijsko i pravno opismenjavanje (FIPO) te „Studentsko interdisciplinarno natjecanje 'LegalHackathon: Utjecaj deepfake tehnologije na društvenu sigurnost i društvo'“ u sklopu projekta Law MeetUp

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnijela je Ana Milčetić.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Predragu Znaoru – POSEBNO PRIZNANJE za izniman i dugogodišnji doprinos razvoju sporta i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom 50. obljetnice neprekidnog i iznimno uspješnog djelovanja u kickboxingu

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnio je predsjednik Kickboxing kluba Malinska Valentin Lleshi.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Franku Hrziću – POSEBNO PRIZNANJE i novčana nagrada u iznosu od 1.000,00 EUR za iznimna znanstvena postignuća, međunarodnu afirmaciju znanosti i doprinos promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom vođenja međunarodnih znanstvenih projekata iz područja primjene umjetne inteligencije u medicini, objave znanstvenih radova u vodećim svjetskim časopisima, stručnog usavršavanja na Harvard Medical School i Boston Children's Hospital te predstavljanja hrvatske znanosti na EXPO-u 2025. u Osaki.

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnio je Robert Anton Kraljić.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Milovanu Kirinčiću – POSEBNO PRIZNANJE i novčana nagrada u iznosu od 1.000,00 EUR za dugogodišnji izniman doprinos očuvanju kulturne baštine, promicanju društvenog života i trajnom promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica povodom dugogodišnjeg volonterskog rada na dokumentiranju i promicanju kulturnih, društvenih i humanitarnih aktivnosti otoka Krka, očuvanja čakavske baštine te osobitog doprinosa razvoju i promociji otočne zajednice.

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnio je Robert Anton Kraljić.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Danieli Štefanić – POSEBNO PRIZNANJE za dugogodišnji izniman doprinos očuvanju, promicanju i razvoju kulturne baštine Dubašnice, predani rad u folkloru te promicanje ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom dugogodišnjeg djelovanja na očuvanju tradicijske glazbe, plesa, običaja i narodnih nošnji, vođenja Kulturno-umjetničke udruge Dubašnica te uspješne organizacije obilježavanja 90. obljetnice organiziranog folklornog djelovanja u Dubašnici.

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnijela je Nataša Cvelic Badurina

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Zdravku Iskri – POSEBNO PRIZNANJE za izniman doprinos razvoju ugostiteljstva, očuvanju obiteljske poduzetničke tradicije i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom 50 godina neprekidnog djelovanja restorana Primorska koliba

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnio je Robert Anton Kraljić.

- dodjela JAVNOG PRIZNANJA Borisu Iskri – POSEBNO PRIZNANJE za izniman doprinos razvoju ugostiteljstva, očuvanju obiteljske poduzetničke tradicije i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom 50 godina neprekidnog djelovanja restorana Primorska koliba

Prijedlog za dodjelu Posebnog priznanja podnio je Robert Anton Kraljić.

U prilogu se nalaze navedeni prijedlozi za dodjelom javnih priznanja.

NAČELNIK:
Robert Anton Kraljić

DOSTAVITI:

1. Vijećnicima Općine Malinska – Dubašnica
2. Arhiva, ovdje

Na temelju članka 6. i 23. Statuta Općine Malinska – Dubašnica („Službene novine Primorsko – goranske županije“, broj 7/21, 39/24) te Pravilnika o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska-Dubašnica („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/15) Općinsko vijeće Općine Malinska – Dubašnica na sjednici održanoj dana . donosi slijedeću

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Malinska – Dubašnica

I.

Dodjeljuju se javna priznanja Općine Malinska–Dubašnica kako slijedi:

- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Zdravku Iskri za izniman doprinos razvoju ugostiteljstva, očuvanju obiteljske poduzetničke tradicije i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom 50 godina neprekidnog djelovanja restorana Primorska koliba
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Borisu Iskri za izniman doprinos razvoju ugostiteljstva, očuvanju obiteljske poduzetničke tradicije i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica, povodom 50 godina neprekidnog djelovanja restorana Primorska koliba
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA i novčane nagrade u iznosu od 1.000,00 EUR Milovanu Kirinčiću za dugogodišnji izniman doprinos očuvanju kulturne baštine, promicanju društvenog života i trajnom promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Predragu Znaoru za izniman i dugogodišnji doprinos razvoju sporta i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA i novčane nagrade u iznosu od 1.000,00 EUR Franku Hrziću za iznimna znanstvena postignuća, međunarodnu afirmaciju znanosti i doprinos promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Danieli Štefanić za dugogodišnji izniman doprinos očuvanju, promicanju i razvoju kulturne baštine Dubašnice, predani rad u folkloru te promicanje ugleda Općine Malinska-Dubašnica
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Martini Frka Milotić za značajan doprinos književnom stvaralaštvu, očuvanju kulturne baštine i promicanju ugleda Općine Malinska-Dubašnica
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Ani Milčetić za zapažene akademske rezultate i društveno koristan angažman te promicanje ugleda Općine Malinska-Dubašnica
- dodjela POSEBNOG PRIZNANJA Loreni Lulić za zapažene akademske i znanstvene rezultate te promicanje ugleda Općine Malinska-Dubašnica

II.

Javna priznanja iz točke I. uručit će predsjednica Općinskog vijeća Općine Malinska – Dubašnica na svečanoj sjednici povodom Dana Općine Malinska–Dubašnica.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 061-01/26-01/1

URBROJ: 2170-26-01-

Malinska,

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALINSKA - DUBAŠNICA
PREDSJEDNICA
Ivana Mišković, dipl. uč.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA - DUBAŠNICA

prijedlog

ODLUKE

o davanju dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula, preko puta Duboaka-ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, te sljedećeg dana 3. kolovoza 2026. s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi održavanja smotre tradicijskih plovila Sjevernog jadrana, sudionika plovošašća, bez naknade i bez ograničenja opće upotrebe pomorskog dobra

Predlagatelj: ROBERT ANTON KRALJIĆ

Datum podnošenja prijedloga: 9. srpnja 2026.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: UP/I 342-020/26-01/7
URBROJ: 2170-26-03-26-2
Malinska, 9. srpnja 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDMET: Prijedlog Odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula, preko puta Duboaka-ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, te sljedećeg dana 3. kolovoza 2026. s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi održavanja smotre tradicijskih plovila Sjevernog jadrana, sudionika plovočašća, bez naknade i bez ograničenja opće upotrebe pomorskog dobra

- dostavlja se

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelje za donošenje odluke je članak 71. stavak 10. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članaka 12. stavak 5., 18. i 19. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 9/24, 3/25)

II. OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA ODLUKE

Člankom 71. stavkom 10. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) propisano je da se dozvola na pomorskom dobru može dati na zahtjev na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Člankom 13. stavkom 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 9/24, 3/25, dalje u tekstu: Plan upravljanja) propisano je:

Dozvola na pomorskom dobru može se dati na zahtjev na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Dozvola iz stavka 1. ovog članka može se dati na lokaciji pomorskog dobra koje se nalazi na području Općine Malinska-Dubašnica, katastarskih općina: Sveti Anton, Malinska-Dubašnica, Bogovići, Miholjice, a koja lokacija nije opterećena koncesijom, dozvolom na pomorskom dobru ili je lučko područje.

Zahtjev za izdavanjem dozvole iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati:

- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,*
- dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja*
- dokaz da podnositelj zahtjeva nema nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu ili prema trgovačkim društvima kojima je Općina vlasnik, osim ako je s Općinom ili trgovačkim društvima kojima je Općina vlasnik regulirao plaćanje duga*
- naznaku lokacije na koju se zahtjev odnosi s opisom sadržaja, djelatnosti, sredstava i vremenskim razdobljem korištenja*

Na temelju zaprimljenog zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka te pripremljenog prijedloga Općinski načelnik predlaže Općinskom vijeću Općine donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Na temelju odluke Općinskog vijeća, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru donosi Općinski načelnik

Uredbom Vlade RH o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 16/24, 48/26), člankom 20. propisano je:

(1) Minimalna naknada za dodjelu dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost iznosi 1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako je privremena ili prigodna djelatnost od javnog interesa za lokalnu zajednicu minimalna naknada za dodjelu dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost iznosi 500,00 eura po danu, a dozvola ne može uključivati mogućnost ograničenja opće upotrebe.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako je privremena ili prigodna djelatnost od javnog interesa za lokalnu zajednicu te ako se radi o nekomercijalnoj djelatnosti dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost može se dati bez naknade i u tom slučaju dozvola ne može uključivati mogućnost ograničenja opće upotrebe.

Dana 9. srpnja 2026. zaprimljen je zahtjev trgovačkog društva DUBAŠNICA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Bogovići, Stipkino 21, OIB 99387927460 za davanje dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula preko puta Duboaka – ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi priveza plovila sudionika plovočašća, bez naknade.

Sukladno članku 18. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine dostavljena je potrebna dokumentacija:

1. Izvadak iz sudskog registra: naziv tvrtke: Komunalno društvo Dubašnica društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Malinska, Stipkino 21, OIB 99387927460, osoba ovlaštene za zastupanje: Toni Kraljić
2. Potvrda porezne uprave da predmetno društvo nema dugovanja na dan 8.07.2026.
3. Potvrda Ponikve usluga d.o.o. da predmetno društvo nema dugovanja na dan 8.07.2026.
4. Potvrda Općine Malinska-Dubašnica da predmetno društvo nema dugovanja na dan 7.07.2026.

Nadalje utvrđuje se da zahtjevatelj nije evidentiran kao pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Člankom 18. stavak 2. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine utvrđeno je da se dozvola na zahtjev može dati na lokaciji pomorskog dobra koje se nalazi na području Općine Malinska-Dubašnica, katastarskih općina: Sveti Anton, Malinska-Dubašnica, Bogovići, Miholjice, a koja lokacija nije opterećena koncesijom, dozvolom na pomorskom dobru ili je lučko područje.

Dakle utvrđuje se da tražena lokacija nije lučko područje, niti je opterećena koncesijom/dozvolom na pomorskom dobru.

Sukladno članku 20. st. 3. Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (NN 16/24, 48/26) utvrđuje se da predmetni zahtjev predstavlja privremenu ili prigodnu djelatnost od javnog interesa za lokalnu zajednicu te se radi o nekomercijalnoj djelatnosti, slijedom čega se dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost može dati bez naknade, u kojem slučaju dozvola ne može uključivati mogućnost ograničenja opće upotrebe.

Slijedom zahtjeva i zaprimljene dokumentacije, utvrđuje se da su se ispunili Zakonom, Odlukom i Uredbom propisani uvjeti za davanje dozvole na pomorskog dobru temeljem zahtjeva za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti.

Predlaže se Općinskom vijeću da donese Odluku o davanju dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula, preko puta Duboaka-ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, te sljedećeg dana 3. kolovoza 2026. s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi održavanja smotre tradicijskih plovila Sjevernog jadrana, sudionika plovočašća, bez naknade i bez ograničenja opće upotrebe pomorskog dobra

OPĆINSKI NAČELNIK
Robert Anton Kraljić, v.r.

PRILOG:

1. prijedlog akta
2. dostavljeni zahtjev s dokumentacijom

DOSTAVITI:

1. Općinskim vijećnicima
2. U Spis ovdje

Na temelju članka 71. stavka 10. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 18. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 9/24, 3/25) i članka 24. Statuta Općine Malinska-Dubašnica („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 7/21, 39/24) Općinsko vijeće Općine Malinska-Dubašnica, na sjednici održanoj _____ 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula, preko puta Duboaka-ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, te sljedećeg dana 3. kolovoza 2026. s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi održavanja smotre tradicijskih plovila Sjevernog jadrana, sudionika plovočašća, bez naknade i bez ograničenja opće upotrebe pomorskog dobra.

Članak 1.

Daje se dozvola na pomorskom dobru Komunalnom društvu Dubašnica društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Malinska, Stipkino 21, OIB 99387927460 za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula, preko puta Duboaka-ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, te sljedećeg dana 3. kolovoza 2026. s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi održavanja smotre tradicijskih plovila Sjevernog jadrana, sudionika plovočašća, bez naknade i bez ograničenja opće upotrebe pomorskog dobra.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski načelnik donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti bez naknade i bez ograničenja opće upotrebe pomorskog dobra.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Člankom 71. stavkom 10. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) propisano je da se dozvola na pomorskom dobru može dati na zahtjev na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Člankom 13. stavkom 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 9/24, 3/25, dalje u tekstu: Plan upravljanja) propisano je:

Dozvola na pomorskom dobru može se dati na zahtjev na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Dozvola iz stavka 1. ovog članka može se dati na lokaciji pomorskog dobra koje se nalazi na području Općine Malinska-Dubašnica, katastarskih općina: Sveti Anton, Malinska-Dubašnica, Bogovići, Miholjice, a koja lokacija nije opterećena koncesijom, dozvolom na pomorskom dobru ili je lučko područje.

Zahtjev za izdavanjem dozvole iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati:

- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,
- dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospelih obveza temeljem javnih davanja
- dokaz da podnositelj zahtjeva nema nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu ili prema trgovačkim društvima kojima je Općina vlasnik, osim ako je s Općinom ili trgovačkim društvima kojima je Općina vlasnik regulirao plaćanje duga
- naznaku lokacije na koju se zahtjev odnosi s opisom sadržaja, djelatnosti, sredstava i vremenskim razdobljem korištenja

Na temelju zaprimljenog zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka te pripremljenog prijedloga Općinski načelnik predlaže Općinskom vijeću Općine donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Na temelju odluke Općinskog vijeća, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru donosi Općinski načelnik

Uredbom Vlade RH o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 16/24, 48/26), člankom 20. propisano je:

(1) Minimalna naknada za dodjelu dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost iznosi 1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako je privremena ili prigodna djelatnost od javnog interesa za lokalnu zajednicu minimalna naknada za dodjelu dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost iznosi 500,00 eura po danu, a dozvola ne može uključivati mogućnost ograničenja opće upotrebe.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako je privremena ili prigodna djelatnost od javnog interesa za lokalnu zajednicu te ako se radi o nekomercijalnoj djelatnosti dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost može se dati bez naknade i u tom slučaju dozvola ne može uključivati mogućnost ograničenja opće upotrebe.

Dana 9. srpnja 2026. zaprimljen je zahtjev trgovačkog društva DUBAŠNICA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Bogovići, Stipkino 21, OIB 99387927460 za davanje dozvole na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k.č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k.o. Bogovići (od granice istezališta – ex Mali mul do Novoga mula preko puta Duboaka – ex Joga) za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 2. kolovoza

2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi priveza plovila sudionika manifestacije.

Sukladno članku 18. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine dostavljena je potrebna dokumentacija:

1. Izvadak iz sudskog registra: naziv tvrtke: Komunalno društvo Dubašnica društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Malinska, Stipkino 21, OIB 99387927460, osoba ovlaštene za zastupanje: Toni Kraljić
2. Potvrda porezne uprave da predmetno društvo nema dugovanja na dan 8.07.2026.
3. Potvrda Ponikve usluga d.o.o. da predmetno društvo nema dugovanja na dan 8.07.2026.
4. Potvrda Općine Malinska-Dubašnica da predmetno društvo nema dugovanja na dan 7.07.2026.

Nadalje utvrđuje se da zahtjevatelj nije evidentiran kao pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Člankom 18. stavak 2. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica za razdoblje 2024. – 2028. godine utvrđeno je da se dozvola na zahtjev može dati na lokaciji pomorskog dobra koje se nalazi na području Općine Malinska-Dubašnica, katastarskih općina: Sveti Anton, Malinska-Dubašnica, Bogovići, Miholjice, a koja lokacija nije opterećena koncesijom, dozvolom na pomorskom dobru ili je lučko područje.

Dakle utvrđuje se da tražena lokacija nije lučko područje, niti je opterećena koncesijom/dozvolom na pomorskom dobru.

Sukladno članku 20. st. 3. Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (NN 16/24, 48/26) utvrđuje se da predmetni zahtjev predstavlja privremenu ili prigodnu djelatnost od javnog interesa za lokalnu zajednicu te se radi o nekomercijalnoj djelatnosti, slijedom čega se dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost može dati bez naknade, u kojem slučaju dozvola ne može uključivati mogućnost ograničenja opće upotrebe.

Slijedom zahtjeva i zaprimljene dokumentacije, utvrđuje se da su se ispunili Zakonom, Odlukom i Uredbom propisani uvjeti za davanje dozvole na pomorskog dobru temeljem zahtjeva za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv odluke nije dopuštena žalba, ali se sukladno članku 77a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) može pokrenuti upravni spor u roku 30 dana od dostave rješenja.

KLASA:

URBROJ:

Malinska,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MALINSKA-DUBAŠNICA

PREDsjednica

Ivana Mišković, dipl. uč.

DOSTAVITI:

1. Dubašnica d.o.o. Malinska 51511, Stipkino 21

O tome obavijestiti:

1. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za pomorstvo, promet i veze, Rijeka 51 000, Slogin kula 2/III
2. Lučka kapetanija, Ispostava Malinska, Malinska 51511, Lina Bolmarčića 22
3. U spis, ovdje

Općina Malinska-Dubašnica
Lina Bolmarčića 22
51511 Malinska

Malinska, 09.07.2026.

PREDMET: Zahtjev za davanje dozvole za korištenje javne površine, klobučarićev Trg, i na pomorskom dobru za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti na k. č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k. o. Bogovići, odnosno na potezu od granice istezališta (ex Mali mul) uključno sa unutarnjom stranom Novoga mula za održavanje tradicionalne pomorske i vjerske manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ dana 02. i 03. kolovoza 2026., na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule, s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija radi održavanja tradicionalne smotre tradicijskih plovila Sjevernog Jadrana, sudionika plovočašća, bez naknade.

- dostavlja se

Poštovani,

molim Vašu suglasnost za korištenje javne površine, Klobučarićev Trg ispred ICMB DUBoak (djelovi k.č. 3239/2, 3239/11, 3239/11 k.o. Bogovići) povodom održavanja manifestacije „Porcijunkula – blagoslov barki“ u Malinskoj, dana 2. i 3. kolovoza 2026. godine, u razdoblju od 07:00 sati 2. kolovoza do 10:00 sati 3. kolovoza 2026. godine. Prilikom održavanja manifestacije na prostoru Klobučarićevog trga održavao bi se kulturno – gastornomsko – zabavni program.

Temeljem članka 71. stavka 10. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ broj 83/23), članak 12. Stavak 5., 18., i 19. te Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Malinska-Dubašnica,

Uz korištenje Klobučarićevog trga, molim suglasnost za korištenje uređene površine na području od istezališta do Novoga mula, uključno sa unutarnjom „lučkom“ stranom novog mula, na k. č. 3359/1, 3359/2 i 3359/3 k. o. Bogovići, odnosno na potezu od granice istezališta (ex Mali mul) do Novoga mula uz Interpretacijskom centru DUBoak, s privremenim korištenjem dijela pomorskog dobra i pripadajućeg akvatorija, za vrijeme trajanja manifestacije.

Navedeni dio koristio bi se za pristup, okupljanje i smotru tradicionalnih brodica sjevernog Jadrana, sudionika plovočašća. Među kojima bih istaknuo, loger „Nerezinac“, vrijedan primjerak Hrvatske tradicionalne brodogradnje, od 2010. godine na listi zaštićenih kulturnih dobara Ministarstva kulture RH. Nerezinac obavlja funkciju interpretacijskog plovibenog centra, odnosno muzeja koji bi svoj postav otvorio za posjetitelje u vrijeme trajanja manifestacije i time značajno obogatio kulturno - turističku ponudu Općine. Predviđeno mjesto pristanka logera je unutarnja „lučka“ strana novog mula (k.č. 3359/3).

„Porcijunkula – blagoslov barki“ tradicionalna je pomorska i vjerska manifestacija koja se svake godine održava 2. kolovoza, na blagdan Gospe od Anđela – Porcijunkule. Riječ je o obnovljenom

stoljetnom običaju maritimnog hodočašća s otoka Krka, Cresa i Lošinja prema franjevačkom glagoljaškom samostanu na Glavotoku.

Tijekom 2026. godine, posredstvom ICMB-a DUBoak, kojim upravlja Dubašnica d.o.o., pokrenut je postupak upisa Porcijunkule u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao nematerijalnog kulturnog dobra.

Osim samog plovočašća, manifestacija promovira i aktivno doprinosi očuvanju i prenošenju vrijednosti nematerijalne kulturne baštine, osobito „Umijeća gradnje i plovidbe tradicijskim barkama Kvarnera i Istre“ te „Umijeća plovidbe latinskim i oglavnim jedrima duž hrvatske obale“, oba upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao nematerijalna kulturna dobra. U okviru manifestacije promovira se i „Meditranska prehrana“, upisana na UNESCO-ovu Reprezentativnu listu nematerijalne kulturne baštine čovječanstva.

Manifestacija ima izniman značaj za očuvanje lokalnog identiteta, pomorske tradicije i kulturne baštine otoka Krka, Kvarnera i Republike Hrvatske te doprinosi jačanju osjećaja pripadnosti i povezanosti lokalne zajednice s vlastitim nasljeđem. Istodobno, valorizacijom autentičnih tradicijskih običaja i njihovim predstavljanjem široj javnosti stvara se prepoznatljiva i održiva turistička ponuda utemeljena na baštini, koja doprinosi kvaliteti destinacije, njezinoj kulturnoj prepoznatljivosti i dugoročnoj održivosti.

Osim kulturnog i gastronomskog karaktera manifestacija obuhvaća i sport, kroz promciju jedrenja i boravka na moru, te održivost kroz korištenje prirodnih materijala, tradicionalne drvene brodogradnje, lokalne hrane te jedrenja.

Suorganizatori manifestacije, uz Dubašnicu d.o.o., su Turistička zajednica Općine Malinska-Dubašnica, Jedriličarski klub Malinska i Udruga Termen.

Ugostiteljsku djelatnost tijekom održavanja manifestacije obavljat će Udruga Termen, OIB: 75782933075. Zahtjev za odobrenje obavljanja ugostiteljske djelatnosti na javnoj površini podnijet će Udruga Termen.

Prilzi ovom zahtjevu:

- Izvadak iz sudskog registra
- Potvrda o nepostojanju duga prema Ponikve usluga d.o.o., Smart island Krk, Ponikve voda d.o.o. i Ponikve Eko otok Krk d.o.o.
- Potvrda o nepostojanju nepodmirenih obaveza prema Općini Malinska – Dubašnica.
- Potvrda o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja

Unaprijed zahvaljujem na razumijevanju i izdavanju tražene suglasnosti.

S poštovanjem,
KLASA: 363-10/24-01/01
UR. BR.:2142-8-01/1-25-9

S poštovanjem,
Toni Kraljić

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

040225651

OIB:

99387927460

EUID:

HRSR.040225651

TVRTKA:

1 Komunalno društvo Dubašnica, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti

1 Dubašnica d. o. o.

SJEDIŠTE/ADRESA:

3 Malinska (Općina Malinska-Dubašnica)
Bogovići, Stipkino 21

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:

9 dubasnica@dubasnica.hr

PRAVNI OBLIK:

1 društvo s ograničenom odgovornošću

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

2 Općina Malinska - Dubašnica, OIB: 36462926568
Malinska, Lina Bolmarčića 22

1 - jedini osnivač d.o.o.

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

7 TONI KRALJIĆ, OIB: 11906910617
Malinska, Lina Bolmarčića 31

7 - član uprave

10 - zastupa samostalno i pojedinačno, na temelju odluke od 24. listopada 2025., na mandat od četiri godine, počev 1. studenog 2025. do 31. listopada 2029.

TEMELJNI KAPITAL:

1 200.000,00 kuna / 26.544,56 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450)

Napomena:

Iznos temeljnog kapitala informativno je prikazan u euru i ne utječe na prava i obveze društva niti članova društva.

Društva su u obvezi temeljni kapital uskladiti sukladno Zakonu o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 114/22.).

PRAVNI ODNOSI:

Osnivački akt:

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PRAVNI ODNOSI:

Osnivački akt:

- 1 Izjava o osnivanju sastavljena je dana 25. studenog 2005. godine.
- 3 Odlukom člana Društva od 06. veljače 2014. godine izmijenjena je Izjava o osnivanju u cijelosti. Potpuni tekst Izjave dostavljen je u zbirku isprava.
- 4 Odlukom člana društva od 20. ožujka 2014. godine Izjava o osnivanju izmijenjena je u čl. 3. koji se odnosi na predmet poslovanja-djelatnosti. Pročišćeni tekst Izjave dostavljen je u zbirku isprava.

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA:

	Predano	God.	Za razdoblje	Vrsta izvještaja
eu	29.04.26	2025	01.01.25 - 31.12.25	GFI-POD izvještaj

EVIDENCIJSKE DJELATNOSTI:

- 7 * - tiskarska djelatnost i usluge povezane s tiskanjem
- 7 * - reciklaža
- 7 * - proizvodnja plina, distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
- 7 * - skupljanje, pročišćavanje i distribucija vode
- 7 * - uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća, sanitarne i slične djelatnosti
- 7 * - ostali kopneni prijevoz
- 7 * - skladištenje robe
- 7 * - ostale prateće djelatnosti u prijevozu
- 7 * - poslovanje nekretninama
- 7 * - iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- 7 * - prikazivanje filmova
- 7 * - ostale rekreacijske djelatnosti
- 7 * - pogrebne i srodne djelatnosti
- 7 * - održavanje i upravljanje grobljima i krematorijima i prijevoz pokojnika
- 7 * - održavanje javnih i zelenih površina, dječjih igrališta i sportskih terena
- 7 * - održavanje nerazvrstanih cesta
- 7 * - održavanje čistoće svih vrsta objekata
- 7 * - održavanje javne rasvjete
- 7 * - obavljanje dimnjačarskih poslova
- 7 * - tržnica na malo
- 7 * - odlaganje komunalnog otpada
- 7 * - obavljanje usluga lučkih djelatnosti na pomorskom dobru
- 7 * - iznajmljivanje privezišta za obavljanje športske, nautičko - turističke, ribarske i druge djelatnosti
- 7 * - obavljanje rekreacijskih djelatnosti na plažama
- 7 * - iznajmljivanje plažnih rekvizita, uređaja i plovnih objekata
- 7 * - lučke djelatnosti:
 - - spuštanje i podizanje brodica u more i iz mora
 - - čišćenje i održavanje brodica
 - - privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, športskih i drugih brodica i plutajućih objekata
- 7 * - - ukrcaj, iskrcaj i prekrcaj roba

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

EVIDENCIJSKE DJELATNOSTI:

- 7 * - skladištenje i prenošenje roba i drugih materijala
- 7 * - ukrcaj i iskrcaj putnika
- 7 * - ostale gospodarske djelatnosti koje su s predhodno navedenima u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj i tehnološkoj svezi (npr.: opskrba brodova, pružanje usluga putnicima, servisi lučke mehanizacije, lučko - agencijski poslovi i dr.)
- 7 * - upravljanje sportskim objektima
- 7 * - iznajmljivanje sportske opreme
- 7 * - obavljanje redarske službe pri javnim okupljanjima
- 7 * - izrada i upravljanje bazama podataka
- 7 * - računovodstveni i knjigovodstveni poslovi
- 7 * - organizacija kulturnih priredbi u zatvorenim i otvorenim prostorima
- 7 * - prijevoz brodovima ili čamcima za izlete, kružna putovanja i razgledavanje
- 7 * - kupnja i prodaja robe te obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- 7 * - izrada i montaža gradskih i mjesnih cjevovoda i priključaka
- 7 * - uređenje i održavanje javnih izljeva, cisterni i bunara
- 7 * - građenje, projektiranje i nadzor
- 7 * - organizacija i naplata usluga parkiranja
- 7 * - pauk služba i blokiranje vozila
- 7 * - iznajmljivanje kioska, boksova i štandova
- 7 * - organizacija i posredovanje u organizaciji kulturnih, estradnih i svih drugih priredbi, koncerata i javnih manifestacija
- 7 * - usluge turističke agencije osim pružanja usluga u vezi s poslovanjem karticama, putničkim čekovima i mjenjačkih usluga
- 7 * - turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- 7 * - turističke usluge u kongresnom turizmu
- 7 * - turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
- 7 * - turističke usluge u poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
- 7 * - usluge turističkog ronjenja
- 7 * - usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
- 7 * - sportska rekreacija
- 7 * - sportska poduka
- 7 * - vođenje sportskih natjecanja
- 7 * - poticanje i organiziranje seminara, kongresa i tečajeva iz područja kulturne baštine (maritimne baštine)
- 7 * - prihvata, informiranje, stručno vođenje, razgledavanje i interpretacija iz područja kulturne baštine (maritimne baštine)
- 7 * - ekološka poduka posjetitelja i lokalnog stanovništva
- 7 * - djelatnost interpretacijskog centra
- 7 * - poljoprivredna djelatnost
- 7 * - ekološka proizvodnja, prerada, distribucija, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda
- 7 * - integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- 7 * - potvrđivanje suglasnosti sa specifikacijom proizvoda

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

EVIDENCIJSKE DJELATNOSTI:

- 7 * - stručni poslovi u području savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu te unaprijeđenju gospodarenja u šumama i šumskim zemljištima šumoposjednika
- 7 * - djelatnost uzgoja, prerade i konzerviranja maslina i maslinovog ulja
- 7 * - djelatnost proizvodnje sirovih i rafiniranih ulja i masti
- 7 * - pružanje usluga punjenja, točenja i pakiranja maslinovog ulja
- 7 * - pružanje usluga ispitivanja i analize maslinovog ulja
- 7 * - djelatnost uzgoja i prerade lavande i eteričnih lavandinih proizvoda
- 7 * - djelatnost uzgoja i proizvodnje ljekovitog bilja, voća, oraha i usjeva za pripremanje začina i napitaka
- 7 * - usluge informacijskog društva
- 7 * - organiziranje kongresa, seminara i tečajeva
- 8 * - pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pružanje usluga smještaja

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-05/4185-4	23.01.2006	Trgovački sud u Rijeci
0002 Tt-10/769-17	08.06.2010	Trgovački sud u Rijeci
0003 Tt-14/1503-7	17.03.2014	Trgovački sud u Rijeci
0004 Tt-14/2382-5	03.04.2014	Trgovački sud u Rijeci
0005 Tt-18/545-4	08.02.2018	Trgovački sud u Rijeci
0006 Tt-20/12670-2	29.12.2020	Trgovački sud u Rijeci
0007 Tt-21/6653-7	11.11.2021	Trgovački sud u Rijeci
0008 Tt-23/5591-2	20.09.2023	Trgovački sud u Rijeci
0009 Tt-25/481-2	24.01.2025	Trgovački sud u Rijeci
0010 Tt-25/12869-2	10.11.2025	Trgovački sud u Rijeci
eu /	30.06.2009	elektronički upis
eu /	30.06.2010	elektronički upis
eu /	30.06.2011	elektronički upis
eu /	29.06.2012	elektronički upis
eu /	19.06.2013	elektronički upis
eu /	30.06.2014	elektronički upis
eu /	18.06.2015	elektronički upis
eu /	20.08.2015	elektronički upis
eu /	28.06.2016	elektronički upis
eu /	25.04.2017	elektronički upis
eu /	26.03.2018	elektronički upis
eu /	12.04.2019	elektronički upis
eu /	13.05.2020	elektronički upis
eu /	29.04.2021	elektronički upis

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
eu /	27.03.2022	elektronički upis
eu /	28.04.2023	elektronički upis
eu /	29.04.2024	elektronički upis
eu /	28.04.2025	elektronički upis
eu /	29.04.2026	elektronički upis



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 034-04/26-01/1
URBROJ: 2170-26-03-04/3-26-147
Malinska, 07. srpnja 2026.

Općina Malinska-Dubašnica, Jedinostveni upravni odjel, OIB: 36462926568, na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09, 110/21), povodom zahtjeva Marine Baldigara za tvrtku Dubašnica d.o.o. sa sjedištem u Malinskoj, Stipkino 21, OIB: 99387927460, izdaje

POTVRDU

Potvrđuje se da za tvrtku Dubašnica d.o.o. sa sjedištem u Malinskoj, Stipkino 21, OIB: 99387927460, na dan izdavanja ove potvrde ne postoje nepodmirene obveze prema Općini Malinska-Dubašnica sa bilo koje osnove.

Ova potvrda izdaje se u svrhu izdavanja dozvola za prigodne djelatnosti.



Referent:
Ivana Purić

DOSTAVITI:

1. „DUBAŠNICA“ d.o.o., Stipkino 21, 51511 Malinska, dostava na e-mail: dubasnica@dubasnica.hr
2. Pismohrana, ovdje

U Krku, 8. 7. 2026.

Potvrda

Kojom se potvrđuje Dubašnica d.o.o., Stipkino 21, 51511 Malinska,

OIB: 99387927460 nema dugovanja prema Ponikve usluga d.o.o. Krk , Smart
island Krk, Ponikve voda d.o.o. i Ponikve Eko otok Krk d.o.o.

Voditeljica službe obrade podataka:

Laura Vančina


PONIKVE USLUGA d.o.o.
Krk, Vršanska 14
2



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA
POREZNA UPRAVA
PODRUČNI URED RIJEKA
ISPOSTAVA KRK

Elektronički zapis



KLASA: 034-04/26-10/3895
URBROJ: 513-07-08-03-26-2

KRK, TRG BANA J. JELAČIĆA 3, 08. srpnja 2026.

Temeljem članka 11. točke 8. Zakona o Poreznoj upravi (Narodne novine, broj 115/16, 98/19, 155/23 i 152/24), članka 159. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 47/09 i 110/21) i članka 4. Općeg poreznog zakona (Narodne novine, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22, 152/24 i 151/25), na zahtjev stranke izdaje se

P O T V R D A

kojom se potvrđuje da

KOMUNALNO DRUŠTVO DUBAŠNICA

(Ime i prezime ili naziv)

Stipkino 21, 51511 Malinska, Bogovići

(Adresa)

99387927460

(OIB)

na dan 08.07.2026., nema duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava.

Ova potvrda se izdaje u svrhu dobivanja koncesije.

Sukladno Napomeni u Tar. br. 4. Tarife upravnih pristojbi iz Priloga I. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi (Narodne novine, broj 156/22 i 130/25) upravna pristojba se ne plaća pred tijelima državne uprave.

 REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINACIJA POREZNA UPRAVA	Vrijeme izdavanja:	08.07.2026. 13:59:48
	Izdavatelj certifikata:	CN=Finac RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR
	Naziv certifikata:	SERIALNUMBER=18683136487.275.37, CN=MINISTARSTVO FINACIJA POREZNA UPRAVA, L=ZAGREB, OU=POREZNA UPRAVA, OID.2.5.4.97=VATHR-18683136487, O=REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINACIJA, C=HR
	Algoritam potpisa:	SHA256withRSA
	Broj zapisa:	62B6A67A0008
	Kontrolni broj:	4215
	Na internet adresi https://porezna.gov.hr/dokumenti/provjera.html možete provjeriti točnost podataka navedenih u ovom elektroničkom zapisu. Upisivanjem broja zapisa i kontrolnog broja ili skeniranjem QR koda, sustav će pokazati izvornik ove isprave. Ukoliko je ova isprava identična prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, Ministarstvo financija, Porezna uprava, potvrđuje točnost isprave i stanja podataka u trenutku izrade isprave.	



REPUBLIKA HRVATSKA
Općinski sud u Crikvenici
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL KRK
Stanje na dan: 08.07.2026. 13:29

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 315869, BOGOVIĆI
Broj ZK uložka: 1827

Broj zadnjeg dnevnika: Z-3180/2023
Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	3359/1	GAT			828	
2.	3359/2	GAT			70	
3.	3359/3	GAT			475	
		UKUPNO:			1373	

DRUGI ODJELJAK

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
	Zaprimljeno 16.02.2023.g. pod brojem Z-2373/2023	
1.1	Na temelju zapisnika i rješenja sastavljenog povodom preoblikovanja zemljišne knjige za k.o. Malinska-Dubašnica, posl. broj Z-6000/2015/3521 od 10.02.2023., na nekretninama koje se sastoje od kčbr. 3359/2 i kčbr. 3359/3 u zk.ul. 1827 k.o. Bogović, zabilježuje se da je u tijeku postupak obnove zemljišne knjige za k.o. Malinska-Dubašnica, te iste ulaze u sastav novoformirane kčbr. 8211 u zk.ul. 3521 k.o. Malinska-Dubašnica.	
	Zaprimljeno 02.03.2023.g. pod brojem Z-3180/2023	
2.1	ZABILJEŽBA, Na temelju zapisnika i rješenja sastavljenog povodom preoblikovanja zemljišne knjige za k. o. Malinska-Dubašnica, posl. broj Z-6000/2015/3478 od 27.01.2023., na nekretninama koje se sastoje od kčbr. 3359/1 u zk.ul. 1827 k.o. Bogović, zabilježuje se da je u tijeku postupak obnove zemljišne knjige za k.o. Malinska-Dubašnica, te iste ulaze u sastav novoformirane kčbr. 8212/4 u zk.ul. 3478 k.o. Malinska-Dubašnica.	

B
Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
1.	Vlasnički dio: 1/1 JAVNO POMORSKO DOBRO	

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
1.			
1.1	Primljeno: 18. 04. 2006. Z- 1859/06. Na temelju obavjesti Povjerenstva za granice pomorskog dobra PGŽ od 28.03.2006. Klasa: 342-01/05-01/88, Ur. br. 2170/1-09/12-06-20, te prijedloga Općinskog državnog odvjetništva Rijeka od 11. 04. 2006. broj Iph-DO-33/06, zabilježuje se postupak utvrđivanja granice pomorskog dobra na nekretninama u A, javno pomorsko dobro, a sve temeljem Uredbe o određivanju granice pomorskog dobra na dijelu u k.o. Bogović, za pojas Luka Malinska (NN br. 97/02).		ZABILJEŽBA

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 08.07.2026.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA - DUBAŠNICA



ODGOVORI, IZVJEŠĆA NA VIJEĆNIČKA PITANJA

Odgovore i izvješća izradio: *Jedinstveni upravni odjel po nalogu Općinskog
načelnika*

Datum podnošenja: *9. srpnja 2026.*

Pravni osnov: *Članak 59. i 60. Poslovnika o radu Općinskog vijeća
Općine Malinska-Dubašnica (»Službene novine
Primorsko-goranske županije broj 26/09, 43/09, 14/13,
43/18, 2/19, 16/20, 7/21)*



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-01/26-01/1
URBROJ: 2170-26-02-26-7
Malinska, 9. srpnja 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDMET: Odgovori, dopisi i izvješća na vijećnička pitanja
 - *dostavljaju se*

Dana 23. lipnja 2026. na 9. sjednici Općinskog vijeća Općinski vijećnici su u raspravama zatražili odgovore na određena pitanja, za koja pitanja je Općinski načelnik zadužio Jedinstveni upravni odjel da pripremi odgovore, dopise, te izvješća za sljedeću sjednicu Općinskog vijeća, kako slijedi:

1. Naziv posla radnika, opis poslova (sistematizacija) koji će biti zaposlen u Vatrogasnom domu, te na koji način će isti biti zaposlen (natječaj, javni poziv ili slično)

- pitanje postavljeno od vijećnika Ivana Tavčara i Josipa Dujmovića

2. Uputiti dopis Državnoj geodetskoj upravi vezano za provođenje katastarske izmjere na području Općine Malinska-Dubašnica s osvrtom na neupisivanje starih toponima ili pogrešan upis istih u novostvorenim ispravama

- pitanje postavljeno od vijećnika Josipa Turčića, na koje je Općinski načelnik odgovorio kako će se uputiti dopis DGU

3. Smjernice Općinskog načelnika vezano za "Strategiju zelene urbane obnove"

- pitanje postavljeno od vijećnika Josipa Dujmovića

4. Izvješće o napretku muzeja u Samostana u Portu

- pitanje postavljeno od vijećnika Miroslava Topića

5. Izvješće ovlaštenog nadzora izgradnje podmorskih radova novoizgrađenog dijela rive vezano za postavljanje betonskih bloketa u moru, pitanje postavljeno od vijećnika Franka Kraljića

Sukladno članku 60. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica (»Službene novine Primorsko-goranske županije broj 26/09, 43/09, 14/13, 43/18, 2/19 i 16/20, 7/21) dostavljaju Vam se odgovori i izvješća na gore navedena pitanja u propisanom roku.

NAČELNIK:
Robert Anton Kraljić

PRILOG:

1. Odgovori, izvješća, dopis kao u tekstu

DOSTAVITI:

- 1. Vijećnicima Općine Malinska – Dubašnica*
- 2. Arhiva, ovdje*

Republika Hrvatska 2170-26 - Općina Malinska-Dubašnica		
Primljeno: 07.07.2026.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
024-01/26-01/1	03	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-26-2		



Marecon

Marecon d.o.o.
J.P. Kamova 15
51000 Rijeka
Tel.: +385/51/218336
e-mail: marecon@ri.t-com.hr
www.marecon.hr
OIB 40702527736

Rijeka, 07.07.2026.

GRAĐEVINA: OBALNI ZID I PARTERNO UREĐENJE JAZA NA PODRUČJU OBUHVATA OB4B

INVESTITOR: Općina Malinska-Dubašnica i Županijska lučka uprava Krk

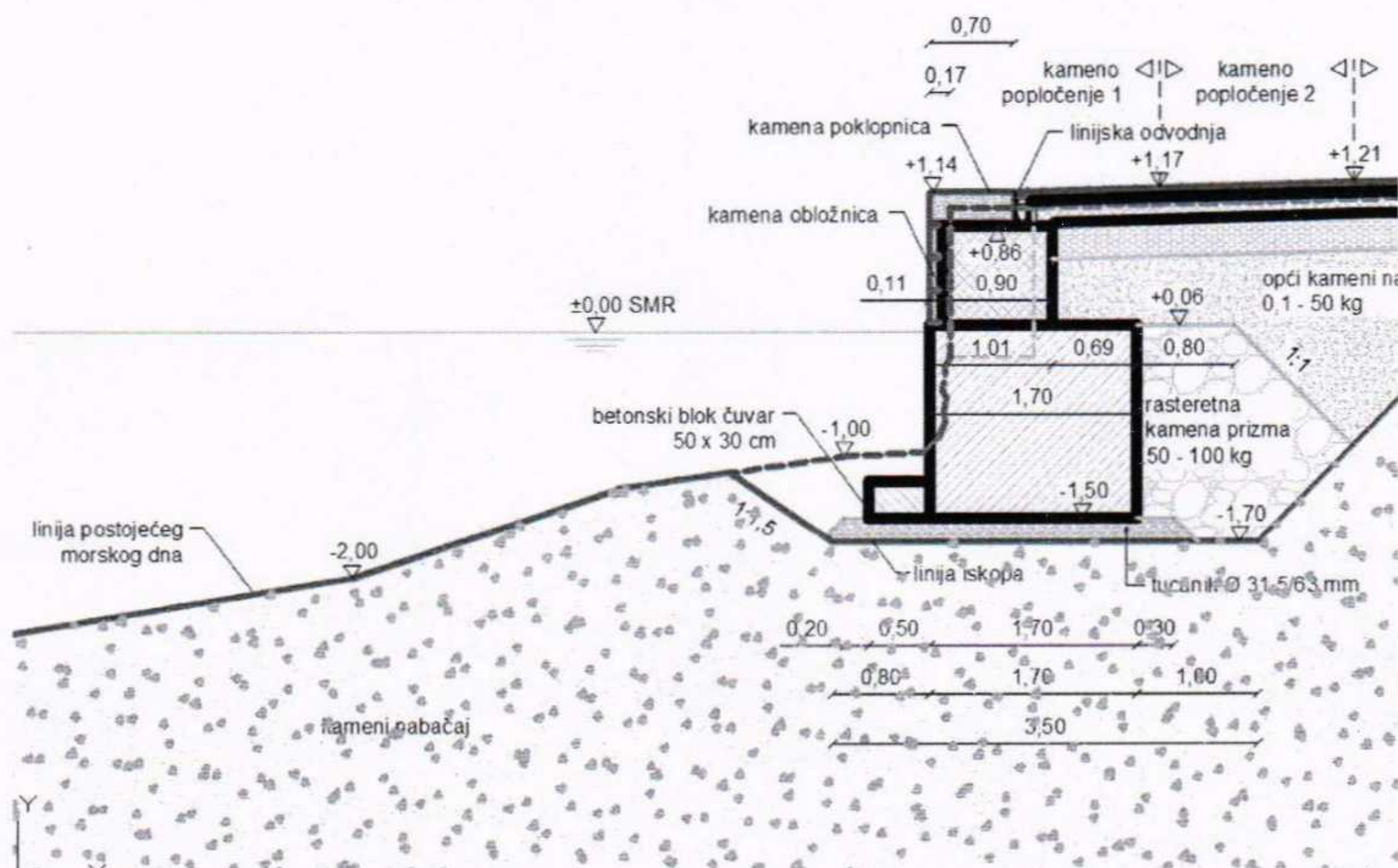
PREDMET: Izvješće vezano uz postavljanje betonskih blokova u moru tijekom izvođenja radova na sanaciji obalnog zida i parternom uređenju Jaza na području obuhvata OB4b, dopis

Poštovani,

Ovim putem dostavljamo traženo izvješće vezano uz postavljanje betonskih blokova u moru tijekom izvođenja radova na sanaciji obalnog zida i parternom uređenju Jaza na području obuhvata OB4b.

Glavni projektom predmetnog zahvata predviđeno je sljedeće (izvod iz tekstualnog i nacrtnog dijela projekta):

Nožica novoplaniranog obalnog zida se štiti od podlokavanja na način da se uz obalni zid postavi predgotovljeni betonski blok čuvar u širini od oko 0,50 m, visine oko 30 cm i minimalne dužine od 1,50 m. Blokovi čuvari ispred obalnog zida izvode se betonom razreda čvrstoće C35/45 i razreda izloženosti XS2.



Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih obala ovo je uobičajeni detalj kojim se štiti spoj temeljnog tla i betonskog obalnog zida od „podlokavanja“ (potklopavanja). Podlokavanje može nastati uslijed djelovanja viših valova ili uslijed djelovanja elisa plovila. Premda se radi o dijelu luke koji je u trenutnom stanju zaštićen svejedno se je projektantica odlučila na postavljanje blokova jer isti ne smetaju korisnicima plovila a dugoročno pružaju zaštitu obalnom zidu.

Sa štovanjem,

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
mr.sc. Dinko Hrešić
dipl. ing. građ.
Ovlašteni inženjer građevinarstva

G 3203

mr.sc. Dinko Hrešić, dipl.ing.građ.
nadzorni inženjer

Naslov: Fwd: Izvješće stručnog nadzora - traži se

Šalje: Biserka Depikolozvane <biserka.depikolozvane@malinska.hr>

Datum: 7.7.2026. 14:19

Prima: Neven Matuč <procelnik@malinska.hr>

Pozdrav,

u privitku dostavljam izvješće vezano uz kamene blokove u luci Malinska tzv. blokove čuvare, radi odgovora na vijećničko pitanje.

Lijep pozdrav,

Općina Malinska - Dubašnica
Biserka Depikolozvane
Lina Bolmarčića 22, p.p. 14
51511 Malinska
Republika Hrvatska
tel. +385 (0) 51 750 511
fax. +385 (0) 51 750 510
e-mail. biserka.depikolozvane@malinska.hr
web. <http://www.malinska.hr>

----- Proslijeđena poruka -----

Naslov: RE: Izvješće stručnog nadzora - traži se

Datum: Tue, 7 Jul 2026 14:12:17 +0200

Šalje: Dinko Hresic - Marecon d.o.o. <marecondoo@inet.hr>

Prima: 'Biserka Depikolozvane' <biserka.depikolozvane@malinska.hr>

Poštovana,

U prilogu je traženo izvješće.

Srdačan pozdrav,

mr.sc. Dinko Hrešić
Marecon d.o.o. Rijeka
J. P. Kamova 15
tel. +385 51 218336
mob. +385 98 798944
www.marecon.hr
www.facebook.com/mareconrijeka/
www.instagram.com/marecon_hr/

-----Original Message-----

From: Biserka Depikolozvane [<mailto:biserka.depikolozvane@malinska.hr>] Sent: Tuesday, July 7, 2026 1:09 PM
To: Dinko Hresic - Marecon d.o.o. <marecondoo@inet.hr>
Subject: Izvješće stručnog nadzora - traži se

Poštovani,

molimo Vas da nam kao stručni nadzor nad izvođenjem podmorskih radova na novouređenom dijelu rive, dostavite izvješće vezano uz postavljanje betonskih blokova u moru tijekom izvođenja radova na sanaciji obalnog zida i parternom uređenju Jaza na području obuhvata OB4b.

Na sjednici Općinskog vijeća postavljeno je vijećničko pitanje koje se odnosi na svrhu postavljanja predmetnih betonskih blokova, zbog čega je potrebno dostaviti očitovanje Općinskom vijeću.

Molimo da u izvješću ukratko obrazložite funkciju odnosno razlog postavljanja betonskih blokova uz rivu tijekom izvođenja navedenih radova.

Molimo da nam traženo izvješće dostavite u što kraćem roku kako bismo mogli pripremiti odgovor na postavljeno vijećničko pitanje.

Unaprijed zahvaljujemo na suradnji.

Lijep pozdrav,

--

Općina Malinska - Dubašnica
Biserka Depikolozvane
Lina Bolmarčića 22, p.p. 14
51511 Malinska
Republika Hrvatska
tel. +385 (0) 51 750 511
fax. +385 (0) 51 750 510
e-mail. biserka.depikolozvane@malinska.hr
web. <http://www.malinska.hr>

— Privici: —

Dopis blokovi cuvari.pdf

323 KB



REPUBLIKA HRVATSKA

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL



KLASA: 024-01/26-01/1
URBROJ: 2170-26-03-03/1-26-3
Malinska, 8. srpnja 2026.

Općinsko vijeće
Općine Malinska-Dubašnica

PREDMET: Očitovanje na zahtjev za dostavu obrazloženja smjernica za izradu Strategije zelene urbane obnove
- Dostavlja se;

Poštovani!

postupajući po dopisu KLASA: 024-01/26-01/1, URBROJ: 2170-26-03-26-1 od 7. srpnja 2026. godine, kojim je, temeljem rasprave održane na 9. sjednici Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica od dana 23. lipnja 2026. godine, od pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela zatraženo dostavljanje dodatnog obrazloženja Smjernica za izradu Strategije zelene urbane obnove, dostavlja se sljedeće očitovanje.

Strategija zelene urbane obnove izrađuje se sukladno **Smjernicama za izradu Strategija zelene urbane obnove 2.0**, koje je izradilo Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u svrhu uspostavljanja jedinstvenog metodološkog okvira za izradu ovih strateških dokumenata.

Navedene Smjernice predstavljaju stručni metodološki okvir kojim se definiraju preporučeni sadržaj i postupak izrade Strategije. Njima se propisuje da Strategija, između ostalog, obuhvaća analizu postojećeg stanja prostora, prepoznavanje razvojnih potreba i potencijala, SWOT analizu, definiranje vizije razvoja, strateških ciljeva, prioriteta, mjera i aktivnosti te pokazatelja za praćenje provedbe.

Posebnu pozornost potrebno je posvetiti zaštiti i obnovi drvoreda, parkova, obalnog zelenog pojasa, dubašljanskih drmuna, suhozida i ostalih elemenata tradicijskog krajobraza, kao i revitalizaciji zapuštenih poljoprivrednih površina radi očuvanja bioraznolikosti i razvoja lokalne poljoprivrede.

Strategija treba odgovoriti i na sve izraženije klimatske izazove s kojima se Općina suočava, osobito na ljetne vrućine i suše, nedostatak hlada u naseljima, intenzivne oborine i površinsko otjecanje, povećani rizik od požara te utjecaj podizanja razine mora na obalno područje. Istodobno je potrebno planirati mjere kojima će se ublažiti pritisci sezonskog turizma na prostor i infrastrukturu te povećati kvaliteta života stanovnika tijekom cijele godine.

U provedbenom dijelu Strategije naglasak bi trebao biti na izradi katastra zelenih površina i plana njihova održivog upravljanja, povećanju zasjenjenih javnih površina i parkirališta, obnovi i razvoju poljoprivrednih površina, revitalizaciji tradicijskog krajobraza, razvoju zelenih koridora, zelenoj obnovi javnih zgrada, poticanju korištenja obnovljivih izvora energije te daljnjem razvoju vodne i protupožarne infrastrukture. Takvim pristupom stvorit će se kvalitetna stručna podloga za provedbu razvojnih projekata i uspješnije korištenje nacionalnih i europskih izvora financiranja usmjerenih na zelenu urbanu obnovu i klimatsku otpornost Općine Malinska-Dubašnica.

Izrada Strategije predstavlja preduvjet za plansko i održivo upravljanje prostorom te usmjerava budući razvoj Općine u području zelene infrastrukture, prilagodbe klimatskim promjenama i održivog korištenja prostora. Ujedno, Strategija predstavlja važnu stručnu i plansku osnovu za prijavu projekata na javne pozive i natječaje kojima se sufinanciraju projekti zelene urbane obnove, zelene infrastrukture, prilagodbe klimatskim promjenama, energetske učinkovitosti i drugih oblika održivog razvoja, koji se financiraju iz državnog proračuna, fondova Europske unije i drugih dostupnih izvora financiranja. Posjedovanje ovakvog strateškog dokumenta u brojnim programima financiranja predstavlja preduvjet ili značajnu prednost prilikom vrednovanja projektnih prijava.

Slijedom navedenoga, dostavlja se ovo očitovanje radi upoznavanja Općinskog vijeća s metodološkim smjernicama na kojima će se temeljiti izrada Strategije zelene urbane obnove Općine Malinska-Dubašnica.

Odsjek za pravne poslove i EU fondove

Ivana Dubrović Bačić



DOSTAVITI:

1. Općinsko vijeće Općine Malinska-Dubašnica
2. Pismohrana, ovdje



DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO MALINSKA – DUBAŠNICA

Lina Bolmarčića 22 • 51 511 Malinska • Hrvatska

Predsjednik: 091/566 3117 • Zapovjednik: 091/ 221 0011

E-mail: dvd.malinska.dubasnica@gmail.com

MB: 5047790 • OIB: 69803893442 • IBAN: HR5324020061100912408

Malinska, 08.07.2026.

Republika Hrvatska		
2170-26 - Općina Malinska-Dubašnica		
Primljeno: 08.07.2026.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
024-01/26-01/1	03	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
363-26-4		



Općina Malinska-Dubašnica

Lina Bolmarčića 22

515111 Malinska

Temeljem upita vijećnika o opisu poslova i odabiru i načinu zapošljavanja kandidata na radno mjesto spremišta u novoizgrađenom vatrogasnom domu DVD-a Malinska-Dubašnica, prvenstveno želim istaknuti kako je zapošljavanje djelatnika u domu uvjet iz programa sufinanciranja EU, a ne zahtjev DVD-a Malinska-Dubašnica. Bez obzira na tu činjenicu, pozdravljamo odluku o zaposlenju čime se značajno podiže razinu sigurnosti zajednice kroz provođenje preventivnih mjera koje društvo u tom slučaju može značajno poboljšati obzirom da su drugi članovi društva time oslobođeni rada na održavanju. Ovdje ponovno naglašavam kako su naši članovi dobrovoljni vatrogasci koji za obuku, uvježbavanje, treniranje i provođenje drugih preventivnih mjera žrtvuju svoje slobodno vrijeme i vrijeme svojih obitelji, nerijetko i uz vlastiti financijski gubitak obzirom da su u to vrijeme mogli obavljati plaćene poslove kojih u našem kraju ne nedostaje, što je i glavni razlog manjeg broja zainteresiranih osoba za volonterski i humanitarni rad.

Nadalje, ističem kako odluku o opisu poslova kao i raspisivanju natječaja donosi upravni odbor Društva. Zbog specifičnosti djelatnosti društva, budući da kao zapovjednik sukladno Zakonu o vatrogastvu odgovaram za operativnu spremnost opreme, tehnike i ljudstva, u funkciji zapovjednika predlažem stručni dio uvjeta te dajem mišljenje o tome što točno posao spremišta mora obuhvaćati. Obzirom kako se odgovor na pitanje vijećnika traži dostaviti u roku u kojem nije moguće sazvati upravni odbor društva, u dogovoru s predsjednikom društva dostavljamo nacrt prijedloga opisa poslova spremišta koje mora potvrditi upravni odbor Društva.

Nadalje, ističem kako smo i ja kao zapovjednik društva i predsjednik društva mišljenja kako bi, iako nismo vezani zakonskom osnovom, u smislu osiguranja transparentnosti bilo poželjno provesti javni natječaj, o čemu ponavljam, konačnu odluku donosi upravni odbor.

1. Vatrogasno-tehnički poslovi (Garaže i oprema)

- Održavanje garažnog prostora: Svakodnevno čišćenje i održavanje triju garažnih prostora (ukupno 6 parkirnih mjesta) te kontrola ispravnosti elektro-hidrauličnih rolo vrata.
- Kompresorska stanica: Rukovanje kompresorom, punjenje boca izolacijskih aparata čistim zrakom, vođenje dnevnika punjenja i nadzor nad rokovima atestiranja boca.
- Vođenje dnevnika, praćenje rokova i vršenje atesta svih uređaja podložnih atestu u ovlaštenim servisnim centrima, odvoz i dovoz.
- Radionica i skladište: Održavanje reda u radionici za popravak opreme, skladištenje i izdavanje alata, te upravljanje zalihama pogonskih goriva i maziva.



DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO MALINSKA – DUBAŠNICA

Lina Bolmarčića 22 • 51 511 Malinska • Hrvatska

Predsjednik: 091/566 3117 • Zapovjednik: 091/ 221 0011

E-mail: dvd.malinska.dubasnica@gmail.com

MB: 5047790 • OIB: 69803893442 • IBAN: HR5324020061100912408

- Održavanje vatrogasnih cijevi: Pranje, sušenje na vatrogasnom tornju te pravilno namatanje i skladištenje cijevi nakon intervencija i vježbi, redovito prematanje nekorištenih cijevi
- Redovno održavanje sve vatrogasne opreme koja uključuje redovno premotavanje uskladištenih vatrogasnih cijevi, provjera vatrogasnih armatura uz potrebno podmazivanje odnosno razradu. Redovita provjera rada uz pokretanje i zagrijavanje svih malih motora, pumpi itd.
- Pranje i sušenje operativne opreme, zaštitnih odijela i sl.
- Praćenje stanja opreme, sastavljanje prijedloga plana redovne i izvanredne zamjene dotrajale opreme te nabave nove opreme.

2. Održavanje operativno-stambenog dijela (Vatrogasni dio zgrade)

- Spavaonice i garderobe: Nadzor nad čistoćom i redom u muškim i ženskim spavaonicama te garderobama s tuševima.
- pranje i sušenje posteljine.
- Teretana: Svakodnevno provjetravanje, dezinfekcija i održavanje higijene u teretani, provjera ispravnosti sprava te prijava kvarova radi sigurnosti vježbača.
- Ured zapovjednika: Održavanje čistoće ureda zapovjednika i pripadajuće čajne kuhinje.
- Održavanje čistoće sanitarnih čvorova.

3. Logistika i prijevoz kombi vozilom

- Prijevoz članova i opreme: Prijevoz kombi vozilom društva operativnih vatrogasaca na vježbe, natjecanja, te prijevoz pomlatka i mladeži.
- Prijevoz kombijem za vanjske korisnike: Obavljanje prijevoza za vanjske korisnike (Općina, udruge, programi u suradnji s općinom kao što je prijevoz onkoloških bolesnika na preglede, privatni korisnici)
- Logistika nabave: Korištenje kombi vozila za odlazak po robu za ekonomat, građevinski materijal za sitne popravke ili dostavu vatrogasne opreme na servis i atestiranje.
- Tehnička ispravnost vozila: Briga o čistoći vozila (pranje iznutra i izvana), kontrola tekućina, goriva, tlaka u gumama te pravovremeno odvoženje vozila na servis, tehnički pregled i registraciju.

4. Upravljanje komercijalnom djelatnošću (Najam opreme, korištenje tornja i stijene)

- Logistika najma vatrogasne i tehničke opreme: Priprema, čišćenje i provjera ispravnosti opreme koju DVD iznajmljuje trećim osobama u sklopu registrirane komercijalne djelatnosti.
- Izdavanje i povrat (Zaduženje): Fizičko izdavanje opreme najmoprimcima, izrada zapisnika o primopredaji (kontrola eventualnih oštećenja pri povratu) te vođenje knjige najma.
- Koordinacija vanjskih korisnika: Tehnički prihvati i nadzor nad drugim društvima, udrugama i privatnim subjektima koji koriste toranj za vježbe ili penjačku stijenu za obuku.



DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO MALINSKA – DUBAŠNICA

Lina Bolmarčića 22 • 51 511 Malinska • Hrvatska

Predsjednik: 091/566 3117 • Zapovjednik: 091/ 221 0011

E-mail: dvd.malinska.dubasnica@gmail.com

MB: 5047790 • OIB: 69803893442 • IBAN: HR5324020061100912408

5. Upravljanje i logistika civilnog dijela (Konferencijski centar)

- Priprema konferencijske sale: Postavljanje stolova i stolica prema rasporedu za događanja Općine ili privatnih zakupaca.
- Higijena sanitarnih čvorova: Svakodnevna kontrola, čišćenje i opskrba potrošnim materijalom (sapun, ubrusi, papir) muškog, ženskog i WC-a za invalide u civilnom dijelu.
- Tehnička podrška: Dežurstvo tijekom vanjskih skupova (kontrola rasvjete, klimatizacije/grijanja, zaključavanje i osiguravanje objekta nakon odlaska korisnika).

6. Opći domarski poslovi i zaštita kompleksa

- Upravljanje sustavima zgrade: Nadzor nad sustavima grijanja, hlađenja, ventilacije, videonadzora u cijelom objektu.
- Vanjsko održavanje: Košnja trave, uređenje okoliša zgrade, čišćenje prilaza garažama, te zimsko održavanje (čišćenje snijega i soljenje leda na svim ulazima).
- Sitni popravci: Zamjena rasvjetnih tijela, rješavanje manjih vodoinstalaterskih i stolarskih problema u cijelom kompleksu.

7. Upravljanje ekonomatom društva (Kuhinja i šank u civilnom dijelu)

- Vođenje skladišta i zaliha (Ekonomat): Zaprimanje, skladištenje i kontrola rokova trajanja pića, hrane i potrošnog materijala za potrebe šanka, glavne i čajne kuhinje.
- Nadležnost nad usluživanjem društvenih događaja: Priprema šanka i kuhinje za rad kada se objekt koristi za sastanke članove društva, natjecanja druženja i sl. Briga o higijenskim standardima (HACCP smjernice).
- Suradnja s dobavljačima: Praćenje stanja zaliha, izrada popisa za nabavu robe te preuzimanje i kontrola dostavnica i računa prilikom isporuke.
- Inventura i evidencija: Provođenje redovnih mjesečnih inventura pića, ambalaže i ugostiteljskog inventara (čaše, posuđe) te podnošenje izvješća zapovjedniku ili upravnom odboru.

Zapovjednik DVD-a Mario Mihaljević





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA



Općinski Načelnik

KLASA: 024-01/26-01/1
URBROJ: 2170-26-02-26-5

Malinska, 8. srpnja 2026

DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
Područni ured za katastar Rijeka
Riva 16, 51000 Rijeka
e-mail: Irena.Benasic@dgu.hr

PREDMET: Promjena naziva adrese k.č. u postupku izlaganja NI
- upit, dostavlja se

Poštovani,

Povodom upita vijećnika Općinskog vijeća Općine Malinska – Dubašnica sa Sjednice održane dana 23. lipnja 2026. godine, obraćamo vam se sa upitom o mogućnosti promjene adrese katastarske čestice koja se evidentira prilikom izlaganja nove katastarske izmjere za k.o. Malinska – Dubašnica.

Naime, u kontaktu sa vlasnicima nekretnina na području Općine Malinska – Dubašnica prije svega možemo konstatirati kako isti vrlo pozitivno i sa zadovoljstvom gledaju na postupak izlaganja nove katastarske izmjere i stanja koje se kroz isti usuglašava sa stanjem na terenu.

Naše pitanje odnosi se na podatke o adresama katastarskih čestica koji su prikupljeni na terenu prilikom terenskog dijela nove izmjere, a koji često ne odgovaraju podacima iz posjedovnih listova i tradicionalno uvriježenim nazivima. Katastar je kroz povijest preuzimao i zadržavao narodne nazive predjela kako bi se vlasnici i geodeti lakše snalazili te u polju "adresa" najčešće vidimo upravo povijesni toponim tog specifičnog područja. Naši stariji mještani gotovo svi koriste upravo te stare nazive te promjena istih stvara određenu nesigurnost.

Naše je pitanje, na koji način može stranka zatražiti promjenu naziva adrese katastarske čestice prilikom predočavanja podataka nove izmjere za k.o. Malinska – Dubašnica te hoće li isto ukoliko se zaprimi veliki broj upita značajnije utjecati na trajanje postupka izlaganja?

S poštovanjem,

Dostaviti:
1. Naslovu
2. Pismohrana, ovdje

Načelnik:
Robert Anton Kraljić



Naslov: Slanje e-poštom: 20260709122414.pdf

Šalje: Neven Matuč <procelnik@malinska.hr>

Datum: 9.7.2026. 12:17

Prima: irena.benasic@dgu.hr

Poruka je spremna za slanje sa sljedećim datotekama ili vezama u privitku:
20260709122414.pdf

Napomena: da biste se zaštitili od računalnih virusa, programi e-pošte mogu sprječavati slanje ili primanje određenih vrsta datotečnih privitaka. Provjerite svoje sigurnosne postavke za e-poštu da biste utvrdili kako se rukuje takvim privicima.

--

Općina Malinska - Dubašnica

Jedinstveni upravni odjel

Pročelnik: Neven Matuč

Lina Bolmarčića 22, p.p. 14

51511 Malinska

Republika Hrvatska

tel. +385 (0) 51 750 502

fax. +385 (0) 51 750 510

e-mail. procelnik@malinska.hr

web. <http://www.malinska.hr>

— Privici: —

20260709122414.pdf

76,7 KB



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 024-01/26-01/1
URBROJ: 2170-26-03-01/9-26-6
Malinska, 08. srpnja 2026.

Općinsko vijeće Općine Malinska - Dubašnica

PREDMET: Očitovanje na zahtjev za dostavu izvješća o napretku muzeja u samostanu u Portu

- Dostavlja se

Postupajući po dopisu KLASA: 024-01/26-01/1, URBROJ: 2170-26-03-26-1 od 7. srpnja 2026. godine, kojim je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, temeljem rasprave održane na 9. sjednici Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica 23. lipnja 2026. godine i pitanja vijećnika Miroslava Topića, zatražio dostavu izvješća o napretku projekta budućeg muzeja u Franjevačkom samostanu u Portu, dostavlja se sljedeće izvješće:

Ovim izvješćem daje se pregled do sada provedenih aktivnosti na pripremi projekta budućeg muzeja u prostoru franjevačkog samostana u Portu te aktivnosti koje je potrebno provesti prije pristupanja konačnoj realizaciji projekta. Navedene aktivnosti odnose se na razdoblje posljednjih godinu dana, tijekom kojeg je intenziviran rad na pripremi projekta budućeg muzeja. Prethodno je projekt izrade muzejskog postava bio u fazi bez značajnijeg napretka od 2022. godine.

Potrebno je naglasiti da uspostava muzeja nije samo projekt uređenja prostora, već složen stručni, administrativno-pravni i investicijski proces koji uključuje zaštitu i obradu kulturne baštine, stvaranje muzejske dokumentacije, formiranje muzejskih zbirki, definiranje muzeološkog koncepta, osiguravanje uvjeta za registraciju zbirki i muzeja te uspostavu dugoročnog modela upravljanja i funkcioniranja buduće muzejske ustanove.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Zakona o muzejima, muzejska građa zahtijeva odgovarajuću stručnu obradu, evidentiranje, zaštitu, čuvanje i dokumentiranje, dok osnivanje i registracija muzeja podrazumijevaju ispunjavanje propisanih prostornih, stručnih, organizacijskih i dokumentacijskih uvjeta. Sve aktivnosti potrebno je provoditi u koordinaciji s nadležnim Konzervatorskim odjelom u Rijeci radi osiguranja postupanja u skladu s pravilima struke i važećim propisima.

Nakon pregleda zatečenog stanja prostora i muzejske građe utvrđena je potreba za provođenjem mjera preventivne zaštite. Zbog dugotrajnog čuvanja predmeta u neadekvatnim uvjetima prostora gospodarske konobe i toša, provedena je fumigacija kao nužna mjera zaštite građe prije početka sustavne obrade predmeta. Istovremeno je utvrđeno da prostor nije osiguravao odgovarajuće uvjete za dugotrajno čuvanje građe te da je na pojedinim predmetima prisutno mehaničko oštećenje nastalo kao posljedica neadekvatne pohrane.

Nakon provedene preventivne zaštite pristupilo se inventarizaciji predmeta koji se nalaze u prostorima samostana, prvenstveno u prostoru toša i gospodarske konobe. Inventarizacija je obuhvatila izmještanje etnoloških predmeta na police smještene unutar prostora radi stručnog pregleda i obrade, osnovno mehaničko čišćenje, identifikaciju predmeta temeljem postojećih popisa, privremenu kartonažu, signiranje, evidentiranje postojećih i novopronađenih predmeta te nadopunu postojećih popisa radi stvaranja cjelovite evidencije muzejske građe. Tijekom inventarizacije pronađeno je približno 300 do sada neevidentiranih predmeta, čime je utvrđeno da je stvarni opseg buduće muzejske građe značajno veći od ranije evidentiranog. Istovremeno je utvrđeno da je postojeći popis predmeta bio nepotpun i nedovoljno detaljan te nije predstavljao odgovarajuću stručnu osnovu za upravljanje građom, valorizaciju predmeta niti za planiranje budućih muzejskih zbirki i stalnog postava.

Zbog utvrđenog stanja očuvanosti dijela predmeta bit će potrebno provesti konzervatorsko-restauratorske radove radi stabilizacije građe, sprječavanja daljnjeg propadanja i pripreme predmeta za eventualno uključivanje u budući stalni muzejski postav. Konačan opseg i vrsta potrebnih zahvata moći će se definirati nakon završetka detaljne inventarizacije i stručne procjene stanja svakog pojedinog predmeta koju provode ovlašteni restauratori. Sve restauratorske postupke potrebno je provoditi putem ovlaštenih restauratora uz stručni nadzor Konzervatorskog odjela u Rijeci.

Daljnje planirane aktivnosti projekta obuhvaćaju potpuno izmještanje preostale građe iz prostora toša i gospodarske konobe u prostor u sklopu franjevačkog samostana, nastavak stručne obrade muzejske građe, fotodokumentiranje, signiranje i izradu cjelovite muzejske dokumentacije. Sukladno odluci Uprave Franjevačke provincije, navedene aktivnosti privremeno su odgođene do donošenja daljnjih odluka o nastavku projekta. U međuvremenu će se aktivnosti usmjeriti na daljnju razradu interpretacijskog koncepta budućeg muzeja, analizu prikupljene dokumentacije, planiranje budućeg stalnog postava te pripremu stručnih podloga potrebnih za nastavak realizacije projekta.

Za potrebe sustavne muzejske dokumentacije potrebno je provesti fotografsko dokumentiranje približno 1.000 predmeta te izraditi digitalni inventarni popis u programu Excel s poveznicama na pripadajuću fotodokumentaciju. Navedena dokumentacija predstavlja osnovu za daljnju obradu zbirki, izbor predmeta za stalni postav i postupke povezane s registracijom muzejskih zbirki.

U sklopu ažuriranja podataka o postojećim zbirkama ostvaren je kontakt s Muzejskim dokumentacijskim centrom u Zagrebu vezano uz dopunu podataka o zbirkama upisanim u Registar muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica. Novopronađeni predmeti predstavljaju značajnu dopunu postojećeg fonda te je njihova stručna obrada potrebna radi usklađivanja evidencija sa stvarnim stanjem građe.

Izrađen je početni plan interpretacije budućeg muzeja koji je dostavljen dizajnerici radi razvoja koncepta postava. Za potrebe izrade idejnog i izvedbenog rješenja postava bio je angažiran vanjski suradnik, međutim suradnja nije rezultirala očekivanom dinamikom realizacije zbog otežane i dugotrajne koordinacije, zbog čega je potrebno daljnju realizaciju organizirati kroz učinkovitiji model suradnje.

Analizom postojećeg interpretacijskog koncepta utvrđeno je da ga je potrebno dodatno razviti, posebno u dijelu koji se odnosi na Porat, razvoj lokalne zajednice i povijesnu povezanost stanovnika Porta s franjevačkim samostanom. Budući muzejski postav treba interpretirati ne samo samostansku baštinu, već i stvarnu vezu između samostana i lokalnog stanovništva. Posebnu vrijednost predstavljaju predmeti koji su izravno povezani sa životom mještana, njihovim običajima i svakodnevicom, a istovremeno imaju izložbenu vrijednost. Upravo ta povezanost samostana i zajednice treba predstavljati jednu od temeljnih interpretacijskih odrednica budućeg muzeja.

Za potrebe cjelovitije interpretacije potrebno je dodatno obraditi i uključiti dostupnu arhivsku građu samostana, uključujući fotografije, dokumentarnu građu, zapise i druge povijesne izvore koji mogu doprinijeti razumijevanju predmeta i njihovog konteksta koji do sada nisu bili obrađeni u smislu odabira i digitalizacije.

Zbog naknadno pronađenog većeg broja predmeta postojeći interpretacijski plan potrebno je revidirati, dopuniti i proširiti. Nakon nastavka projekta i završetka inventarizacije, konačnog odabira predmeta i utvrđivanja njihova stanja očuvanosti pristupit će se izradi interpretacijskih tekstova, definiranju idejnog i izvedbenog rješenja stalnog postava te određivanju potrebnih konzervatorsko-restauratorskih zahvata.

Radi pripreme investicijske faze ostvaren je kontakt s projektantom koji je izradio izvedbeni projekt uređenja javnih prostora budućeg muzeja, odnosno gospodarske konobe i toša, radi procjene vrijednosti potrebnih građevinsko-obrtničkih radova, koja prilikom izrade izvedbenog projekta 2022. godine nije bila izrađena. Projektant je istaknuo kako je zbog trenutačnih tržišnih okolnosti, visokih cijena građevinskog materijala, inflacije i promjena na tržištu izrada precizne projektantske procjene otežana.

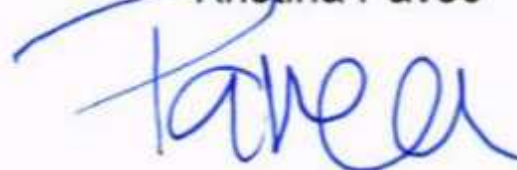
Kao moguće opcije navedene su izrada okvirne procjene ukupne vrijednosti radova prema procijenjenom trošku po četvornom metru ili izrada troškovnika koji bi služio kao osnova za iskazivanje cijena. Pri tome je potrebno naglasiti da Općina, kao jedinica lokalne samouprave, ne može određenu građevinsku tvrtku angažirati radi izrade troškovnika na način koji bi mogao dovesti u pitanje transparentnost i nepristranost postupka. Takvo postupanje moglo bi se protumačiti kao pogodovanje potencijalnom budućem izvođaču radova, zbog čega se priprema investicije mora provoditi uz poštivanje načela zakonitosti, jednakog postupanja i transparentnosti.

Poseban administrativno-pravni izazov predstavlja činjenica da prostor budućeg muzeja nije u vlasništvu Općine Malinska-Dubašnica, već franjevačkog samostana. Zbog toga prije provedbe bilo kakvih značajnijih ulaganja javnih sredstava u uređenje prostora potrebno je prethodno definirati odgovarajući pravni okvir. Općina kao jedinica lokalne samouprave ne može ulagati javna sredstva u nekretninu koja nije u njezinu vlasništvu bez prethodno jasno uređenih prava i obveza svih uključenih strana.

Projekt budućeg muzeja u Portu nalazi se u fazi stručne, administrativne i pravne pripreme koja predstavlja nužan temelj za njegovu daljnju realizaciju. Do sada su provedeni značajni poslovi na zaštiti, evidentiranju i obradi muzejske građe, pri čemu je utvrđeno da je fond znatno veći od ranije evidentiranog te da dio predmeta zahtijeva dodatne konzervatorsko-restauratorske zahvate. U skladu s mogućnostima i daljnjim odlukama vezanim uz nastavak projekta, aktivnosti će se usmjeriti na daljnju razradu interpretacijskog koncepta, planiranje budućeg stalnog postava, obradu postojeće dokumentacije te pripremu stručnih podloga za nastavak projekta. Time će se osigurati kvalitetna stručna priprema za nastavak provedbe aktivnosti nakon stvaranja uvjeta za nastavak realizacije projekta. Sve navedene aktivnosti provedene su u okviru pripremne faze projekta, s ciljem stvaranja stručnih, dokumentacijskih i administrativnih preduvjeta za njegovu daljnju realizaciju.

VIŠA STRUČNA SAVJETNICA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Kristina Pavec



DOSTAVITI:

1. Općinsko vijeće Općine Malinska – Dubašnica
2. Pismohrana, ovdje