



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 400-01/15-01/3
URBROJ: 2170-26-02-22-2
Malinska, 7. siječnja 2022.

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te čl. 13. i 33. Statuta Općine Malinska-Dubašnica ("Službene novine PGŽ", broj 7/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17, 98/19), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija – nastavno: Zakon ("Narodne novine" broj 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba ("Narodne novine" broj 26/15 i 37/21), Općinski načelnik Općine Malinska – Dubašnica donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
o financiranju javnih potreba Općine Malinska – Dubašnica

Članak 1.

U Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Malinska – Dubašnica, KLASA: 400-01/15-01/3, URBROJ: 2142/05-04-01/2-15-1 od 30.12.2015., u članku 3., stavku 2. iza riječi "višegodišnji" umjesto zareza stavlja se točka, a ostatak stavka se briše.

Članak 2.

U članku 11., stavka 1, točka 8. se briše, a u točki 10. briše se tekst "imaju uređen sustav prikupljanja članarina".

Članak 3.

U članku 16., stavku 1., točki 4. briše se točka i dodaje zarez i tekst "kada je to propisano posebnim propisom".

Članak 4.

Članak 21. mijenja se i glasi:

"(1) Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama Uredbe i ovoga Pravilnika.

(2) Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te se, prethodno potpisani i pečatom ovjereni, šalju u elektroničkom obliku, putem e-maila ili iznimno na CD-u, DVD-u ili USB sticku, a po potrebi, mogu se dostaviti i u papirnatom obliku te u tom slučaju obvezni obrasci moraju biti vlastoručno potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjereni službenim pečatom organizacije.

(3) Podnositelji prijave koja se podnosi na način iz stavka 2. ovoga članka dužni su, po zahtjevu Općine, na uvid dostaviti svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku."

Članak 5.

U članku 29. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Ukoliko Povjerenstvo ne završi postupak ocjenjivanja u roku od 50 dana od dana dodjele prijava na ocjenjivanje, Općinski načelnik će, radi ubrzanja postupka dodjele sredstava, obustaviti rad Povjerenstva te za ocjenjivanje prijava angažirati kompetentne vanjske stručnjake."

Članak 6.

U članku 33. dodaje se stavak 3.:

"(3) Prigovor, u pravilu, ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka."

Članak 7.

Stavak 1., članka 34. mijenja se i glasi:

"(1) Prigovori se podnose Jedinostvenom upravnom odjelu Općine u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Povjerenstvo za prigovore, koje u sastavu tri člana, imenuje Općinski načelnik."

Članak 8.

U članku 38. stavak 1., točka 3. iza riječi "korisnikom sredstava" briše se zarez i dodaje točka. U istom članku dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

"(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, u slučaju financiranja do visine iznosa od 5.000,00 kn, primatelj financijskih sredstava ima obvezu izvještavanja samo u propisanom obliku zahtjeva za doznaku sredstava kojima dokazuje samo utrošenost odobrenih sredstava.

(3) Troškove osoblja koji se odnose na osobe zaposlene na projektu dio radnog vremena financirat će se primjenom fiksnog postotka radnog vremena, u skladu s fiksnim postotkom radnog vremena upotrijebljenog za operaciju mjesečno, bez obveze uspostave zasebnog sustava za evidentiranje radnog vremena te se za iste ne provjerava niti prikuplja izvještaje o radu osoba."

Članak 9.

Stavak 1. članka 46. mijenja se i glasi:

" Odobrena financijska sredstva isplaćivati će se, ovisno o raspoloživosti proračunskih sredstava, po realizaciji odobrenih aktivnosti, a temeljem propisanog zahtjeva za doznaku sredstava, dinamikom koju odredi primatelj sredstava."

Članak 10.

Članak 48. mijenja se i glasi:

"(1) Sva financijska sredstva koje Općina dodjeljuje putem natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka javnim natječajem moguće je odobriti višegodišnje financiranje, za što će uvjeti i kriteriji biti definirani samim natječajem."

Članak 11.

Članak 49. se briše, a dosadašnji članci Pravilnika od 50. do 62. postaju članci od 49. do 61.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se na financiranje javnih potreba od 2022. godine.

KLASA: 400-01/15-01/3
URBROJ: 2170-26-02-22-2
Malinska, 7. siječnja 2022. godine

Općinski načelnik
Robert Anton Kraljić

